

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра финансов и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического
совета университета
(протокол №8 от 23 апреля 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Квалификация бакалавр

Мичуринск – 2025

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ
 основной профессиональной образовательной программы
 высшего образования
 направление подготовки 38.03.01 Экономика
 направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Б1. Дисциплины (модули) Б1.О Обязательная часть	
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.О.01 «История (история России, всеобщая история)»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Целями освоения дисциплины (модуля) «История» являются: <ul style="list-style-type: none"> - формирование у обучающихся целостного представления о месте и роли истории России в мировом историческом процессе на основе изучения важнейших процессов политического и социально-экономического развития России с древнейших времен до наших дней; - овладение основами исторического мышления и способностью адекватной оценки исторического прошлого нашей страны; - формирование систематизированного знания об основных закономерностях и особенностях исторического процесса, этапах и особенностях исторического развития России; - выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации; формирование у обучающихся гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: <ul style="list-style-type: none"> - основные закономерности развития государств и общества; - понятийный аппарат дисциплины, его роль в системе общетеоретических дисциплин; - основные этапы и важнейшие тенденции развития России и мира с древнейших времен и до наших дней; - основные исторические факты, события, даты, и имена исторических деятелей отечественной истории; - основные подходы и точки зрения в оценке важнейших фактов, событий и явлений социально-экономического политического и культурного развития человечества в целом и России в частности; - основные исторические факты, события и имена исторических деятелей. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - свободно, доказательно излагать свои знания в пределах данного курса; - выражать и обосновывать свою ценностную позицию по

	<p>актуальным проблемам истории России и мира;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести дискуссию по основным проблемам дисциплины. - анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции - воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с историческими источниками; - навыками структурно-функционального анализа исторических событий, явлений и фактов; - навыками самостоятельной работы при подготовке рефератов, со справочной и учебной литературой по проблемам изучаемого курса; - навыками осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; - навыками ведения дискуссии по основным проблемам изучаемого курса. - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>I. Древнерусское государство</p> <p>Тема 1. История как наука. Методология истории. Основные этапы и закономерности исторического развития общества</p> <p>Тема 2. Первобытнообщинный строй – пролог человеческой истории</p> <p>Тема 3. Очаги рабовладельческой цивилизации на территории России</p> <p>Тема 4. Средние века в истории мировой цивилизации и истории России</p> <p>Тема 5. Восточные славяне и образование Древнерусского государства</p> <p>Тема 6. Русь и Орда: столкновение цивилизаций</p> <p>Тема 7. От удельной Руси к единому русскому государству</p> <p>II. Московская Русь</p> <p>Тема 8. Русское государство в XV – XVI вв.</p> <p>Тема 9. Правление первых Романовых</p> <p>III. Российская империя</p> <p>Тема 10. Рождение Российской империи</p> <p>Тема 11. Российская империя в первой половине XIX века</p> <p>Тема 12. Эпоха Реформ и контрреформ в российской истории</p> <p>IV История России XX века</p> <p>Тема 13. Российская империя в начале XX века: геополитическая характеристика</p> <p>Тема 14. Эпоха революций и гражданских войн (1917-1922 гг.)</p> <p>Тема 15. Советская «модернизация»: особенности индустриализации и проведение коллективизации в советском союзе</p> <p>Тема 16. Великая Отечественная война в контексте мировой истории</p> <p>Тема 17. Советская система во второй половине XX</p> <p>Тема 18. От СССР к современной России</p>

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02 «Философия»

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Целями освоения дисциплины (модуля) «Философия» являются формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами. Изучение дисциплины (модуля) направлено на развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: -основы философских знаний, основные этапы ее развития; -сущность онтологического, гносеологического, аксиологического и методологического компонентов философских знаний; -закономерности интеллектуальной деятельности, познания; общие закономерности общественного развития, основные движущие силы общественного развития для формирования мировоззренческой позиции; -конфессиональные и культурные различия; Уметь: -применить основы философских знаний на практике; -использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; -анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; -работать с разнообразной информацией, анализировать, обобщать и сравнивать ее смысловую основу; -применять общенаучные методы познавательной

	<p>деятельности;</p> <p>-работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основами философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; -анализом разнообразных мировоззренческих позиций; -приемами, способствующими развитию личности; -навыками ведения логически обоснованной аргументации; -навыками работы в коллективе, толерантного взаимодействия; -основами научного познания и рационально ориентированной деятельности; -технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных знаний.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Раздел I. Философия как наука.</p> <p>Тема 1. Предмет философии. Место и роль философии в культуре</p> <p>Тема 2. Структура философского знания</p> <p>Раздел II. Исторические типы философии</p> <p>Тема 3. Становление философии Древнего Востока</p> <p>Тема 4. Античная философия</p> <p>Тема 5. Философия Средневековья и эпохи Возрождения</p> <p>Тема 6. Философия Нового времени</p> <p>Тема 7. Немецкая классическая философия</p> <p>Тема 8. Традиции и специфика русской философии</p> <p>Тема 9. Западная философия XIX – XX вв.</p> <p>Раздел III. Основы философского понимания мира</p> <p>Тема 10. Философское учение о бытии (онтология)</p> <p>Тема 11. Движение и развитие (диалектика)</p> <p>Тема 12. Сознание и познание (гносеология)</p> <p>Тема 13. Мир ценностей человека (аксиология)</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>Тестирование</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Экзамен</p>
<p>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</p> <p>Б1.О.03 «Иностранный язык»</p>	
<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Целями освоения данной дисциплины (модуля) являются овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции, позволяющей осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Осуществление цели подразумевает освоение коммуникативной</p>

	<p>компетенции в совокупности ее составляющих: 1) речевой компетенции, направленной на развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме); 2) языковой компетенции, подразумевающей овладение новыми языковыми средствами (лексическими, грамматическими, орфографическими) в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые понятия грамматического строя иностранного языка; - общеупотребительную лексику, а также основные модели словообразования в изучаемом иностранном языке; - особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции; - стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ах) языках; - основную терминологическую лексику по экономическому профилю; - коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать коммуникативно-приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ах) языках; - воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий; - вести деловую переписку на государственном и иностранном (ых) языках, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции; - осуществлять диалог в рамках межличностного и профессионального общения; - выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) языка(ах) на государственный язык РФ и с государственного) языка РФ на иностранный(ые) язык(и). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разговорной речи;

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки презентаций по изучаемой тематике на иностранном языке; - навыками делового общения; - основными навыками письменной речи; - базовыми навыками перевода профессионального текста; способностью к самоорганизации и самообразованию; - навыками пользования электронными ресурсами для совершенствования знаний иностранного языка и работы с профессионально-ориентированными материалами на иностранном языке.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Основные экономические понятия, виды экономики</p> <p>Тема 1. Что изучает экономика. Микроэкономика и макроэкономика. История экономической мысли</p> <p>Тема 2. Эконометрика. Закон спроса</p> <p>Тема 3. Традиционная экономика. Рыночная экономика</p> <p>Тема 4. Плановая экономика. Смешанная экономика</p> <p>Раздел 2. Структура рынка</p> <p>Тема 5. Спрос и предложение</p> <p>Тема 6. Конкуренция. Монополии</p> <p>Тема 7. Рынок труда</p> <p>Тема 8. Факторы производства. Разделение труда</p> <p>Тема 9. Прибыль</p> <p>Тема 10. Правительственные расходы</p> <p>Раздел 3. Рыночные отношения</p> <p>Тема 11. Богатство, доходы и неравенство. Бедность</p> <p>Тема 12. Спрос и предложение</p> <p>Тема 13. Деньги</p> <p>Раздел 4. Экономические явления и платёжные средства</p> <p>Тема 14. Экономический шок</p> <p>Тема 15. Инфляция. Безработица</p> <p>Тема 16. Экономический рост</p> <p>Тема 17. Открытая экономика. Механизм обмена валют</p> <p>Тема 18. Современная Россия: Падение и взлёт рыночной экономики</p> <p>Тема 19. Экономически развитые державы</p> <p>Тема 20. Рынки, работа, цены и деньги. Функции денег</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет, экзамен
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.04 «Право»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - усвоение основных институтов права, знание которых наиболее часто требуется в процессе гражданских, трудовых и других правоотношений; - выработка умений анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных

	<p>областях жизнедеятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение способов профилактики коррупции; - формирование у обучающихся навыка планирования и организации мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах общественной жизни; - вооружение необходимой системой знаний об идентификации и оценке коррупционных рисков; - привитие практических навыков в составлении документов.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую систему России, ее структурные элементы; систему законодательства РФ, положения федеральных законов, необходимые для исполнения профессиональных обязанностей; - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; - способы профилактики коррупции. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основы правовых знаний в различных сферах профессиональной деятельности; анализировать положения федеральных законов и подзаконных нормативно-правовых актов; правильно применять нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, составлять процессуальные юридические документы; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач; - планировать мероприятия по обеспечению формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах общественной жизни; - идентифицировать и оценивать коррупционные риски; - организовать мероприятия по обеспечению формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах общественной жизни. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; - методами анализа и опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах профессиональной деятельности.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Государство и политическая власть</p> <p>Раздел 2. Основы теории права</p> <p>Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства</p> <p>Раздел 4. Отрасли права РФ</p>

	Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.05 «Экономическая география и регионалистика»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство обучающихся с теоретическими основами дисциплины (модуля), отраслевой структурой экономики РФ и методами эффективного размещения хозяйствующих объектов на конкретной территории; - формирование у обучающихся навыков географического мышления, картографической грамотности, способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - приобретение обучающимися навыков проведения анализа развития региональной экономики, способности анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, тенденции изменения социально-экономических показателей; - основные теоретические положения дисциплины «Экономическая география и регионалистика»; - пространственное размещение основных географических объектов, процессов и явлений; - закономерности, принципы и факторы размещения населения и хозяйства; - основные тенденции развития экономики, обусловленные взаимосвязью и взаимозависимостью глобальных экономических процессов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - понимать движущие силы и закономерности экономических процессов, содержание и поведение субъектов экономики на микро- и макроуровне;

	<ul style="list-style-type: none"> - воспринимать Российскую Федерацию как многонациональное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой; - давать связную комплексную характеристику территории (страны, регионов, субъектов федерации), городов, отраслей экономики; - составлять графики, диаграммы, таблицы; - объяснять процессы и явления, происходящие в географической оболочке; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; - анализировать тенденции изменения социально-экономических показателей региона; - дать характеристику комплексности развития региона, степени эффективности использования отдельных составляющих экономики; - формировать Концепцию и программу социально-экономического развития приоритетных направлений и региона в целом; - анализировать социально-значимые проблемы и процессы; - четко ориентироваться в окружающей экономической действительности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; - навыками работы с географическими картами; - навыками анализа и оценки размещения производительных сил региона; - навыками анализа графиков, диаграмм, таблиц; - культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; - навыками по организации и оперативному планированию своей деятельности и деятельности фирмы и организации; - навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Введение в экономическую географию</p> <p>Тема 1. Историческая география России</p> <p>Тема 2. Общая географическая характеристика России</p> <p>Тема 3. Экологическая география России</p> <p>Тема 4. Население России</p> <p>Тема 5. Общая характеристика хозяйства России</p> <p>Тема 6. Экономико-географическая характеристика</p>

	межотраслевых комплексов и отдельных отраслей производственной и непроизводственной сферы Тема 7. Экономическое районирование. Комплексная экономико-географическая характеристика экономических районов России Тема 8. Внешнеэкономические связи России
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.06 «Культура речи и деловое общение»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются: -классификация полученных ранее знаний русского языка и культуры речи, устранение пробелов в различных разделах; -совершенствование навыков речевой деятельности, устной речи; -формирование представлений об основах культуры речи, делового общения, технических средствах в деловой коммуникации, функциональных стилях современного русского литературного языка; -приобретение навыков общения и способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; -владение способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; -освоение обучающимися навыков организации работы с техническими средствами коммуникации; владение основами публичной речи; -владение формами деловой переписки, иметь представление о форме договоров, контрактов, патента; -освоение норм официально-деловой письменной речи, международных и национальных стандартов видов и разновидностей служебных документов; -изучение характерных способов и приемов отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения; -владение навыками самостоятельного порождения стилистически мотивированного текста и работы с техническими средствами коммуникации.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ	УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коммуникативно приемлемые стили делового общения; - верbalные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; - формы устной и письменной деловой информации на русском, родном и иностранном(ых) языке (ах); - виды деловой корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках; - этноментальную специфику различных картин мира; - основные требования к коммуникации в деловой среде и в сфере информационных технологий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; - применять полученные знания о языке в области профессиональной коммуникации, в научно-исследовательской и других видах деятельности; - обобщать, анализировать, воспринимать информацию; - ставить цели и выбирать пути её достижения; - грамотно и эффективно строить свою письменную и устную речь в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач; - выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; - анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках информационно-коммуникационных технологий; - вести деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языках с учетом особенностей стиля официальных и неофициальных писем, социокультурной специфики в формате корреспонденции; - демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп; - использовать русский и иностранный языки в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормами русского литературного языка; - основными навыками речевой деятельности;

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками осознанного чтения; - культурой мышления и речи; - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - освоение обучающимися навыков организации работы с техническими средствами коммуникации; - основами ораторского мастерства; - основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи; - коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; - навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Речь в социальном взаимодействии</p> <p>Тема 2. Устная и письменная формы речи.</p> <p>Тема 3. Совершенствование навыков речевой деятельности (чтение, слушание)</p> <p>Тема 4. Совершенствование навыков устной речи (техника речи)</p> <p>Тема 5. Понятие о функциональных стилях. Официально-деловой стиль (общая характеристика).</p> <p>Тема 6. Деловое общение</p> <p>Тема 7. Речевые стратегии и виды речевой тактики в деловом общении</p> <p>Тема 8. Деловая беседа</p> <p>Тема 9. Деловое совещание</p> <p>Тема 10. Деловой телефонный разговор.</p> <p>Тема 11. Речевые коммуникации в деловых переговорах</p> <p>Тема 12. Лингвистическая деловая игра «Переговоры».</p> <p>Тема 13. Особенности составления официально-деловых текстов</p> <p>Тема 14. Служебная документация (общая характеристика)</p> <p>Тема 15. Использование технических средств в коммуникации</p> <p>Тема 16. Особенности речи перед микрофоном и телевизионной камерой</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>Лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>Тестирование</p>

ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.0.07 «Психология»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Психология» является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у обучающихся базовых знаний о закономерностях развития и функционирования психики человека, особенностях поведения, деятельности людей, обусловленных их включением в социальные группы, а также об основных характеристиках самих групп; - вооружение необходимой системой знаний о психологических явлениях, процессах, закономерностях, позволяющих анализировать содержание, процессы и результаты работы в социально-экономической сфере; - знакомство со всем спектром психологического знания; - изучение основных направлений мировой психологии, ведущих представителей этих направлений, освоение тех различий, которые позволяют в последующем обучении ясно представлять демаркации между конкретными областями психологического знания.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, предмет, особенности, методологическую основу психологической и педагогической наук; - возникновение и развитие психики; - сущность сознания, его взаимоотношение с бессознательным, роль сознания и самосознания в поведении, общении и деятельности людей; - свои ресурсы и их пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; - основные направления и теории изучения личности в психологии и педагогике; - теоретические положения и закономерности функционирования психических процессов, свойств и состояний человека; - основные психические функции и их физиологические механизмы, соотношение природных и социальных факторов в становлении личности; - основы педагогической деятельности; - формы, средства и методы педагогической деятельности. - работу в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
- правила делового общения и публичного выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

Уметь:

- творчески использовать теоретические знания по курсу в процессе последующего обучения;
- составлять психолого-педагогическую характеристику личности;
- интерпретировать собственное психологическое состояние;
- применять знания для научного подхода в своей профессиональной деятельности;
- самостоятельно работать с научной литературой;
- осуществлять познавательно-исследовательскую деятельность;
- выявлять проблемы психолого-педагогического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- аналитически воспринимать информацию, систематизировать и обобщать ее;
- использовать методы психологического и педагогического исследования в сфере профессиональной деятельности;
- оценивать свое поведение и поведение окружающих в сфере профессиональной деятельности;
- критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

Владеть:

- специальной психолого-педагогической терминологией;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;
- навыками взаимодействия с другими людьми, общения в коллективе;
- навыками профессиональной аргументации при анализе ситуаций в сфере предстоящей деятельности;
- навыками решения психолого-педагогических задач, как в семье, так и в трудовом коллективе;
- различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и

	<p>организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Раздел 1. Основы психологии Тема 1. Психология как наука. Тема 2. Понятие и структура психики. Тема 3. Познавательные психические процессы. Тема 4. Эмоционально-волевая сфера человека. Раздел 2. Психология личности Тема 5. Психология личности. Тема 6. Психологические теории личности. Тема 7. Психологическая структура личности. Тема 8. Психологические основы общения и взаимодействия людей. Тема 9. Психология социальных групп. Деловое общение.</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>Тестирование</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет</p>
<p>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.08 «Математика»</p>	
<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ознакомление обучающихся с основными понятиями, принципами и методами математики как способа решения экономических и управленческих задач в организациях АПК; – формирование у обучающихся навыков математического подхода для оценки мероприятий в области принятия стратегических решений по развитию организаций АПК; – приобретение обучающимися навыков по анализу различных источников информации для проведения экономических расчетов и прогнозированию основных социально-экономических показателей деятельности организаций АПК.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>

<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, принципы и методы математики как способа решения экономических и управлеченческих задач в организациях АПК; - методику проведения самостоятельных исследований математического характера в соответствии с разработанной программой; - методы и модели оптимизации работы современного предприятия; - внешние и внутренние источники информации для проведения экономических расчетов стратегического характера, методы их анализа. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные понятия, принципы и методы математики для решения экономических и управлеченческих задач в организациях АПК - проводить самостоятельные исследования математического характера в соответствии с разработанной программой; - разрабатывать и оптимизировать модели работы современного предприятия; - анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов стратегического характера. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными понятиями, принципами и методами математики для решения экономических и управлеченческих задач в организациях АПК; - навыками проведения самостоятельных исследований математического характера в соответствии с разработанной программой; - навыками разработки и оптимизации модели работы современного предприятия - навыками стратегического анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Тема 1. Матрицы</p> <p>Тема 2. Системы линейных алгебраических уравнений (СЛАУ)</p> <p>Тема 3. Линейные пространства и линейные операторы</p> <p>Тема 4. Аналитическая геометрия.</p> <p>Тема 5. Пределы.</p> <p>Тема 6. Производная и дифференциал производной к исследованию функций.</p> <p>Тема 7. Неопределенный и определенный интегралы.</p> <p>Тема 8. Кратные интегралы.</p> <p>Тема 9. Обыкновенные дифференциальные уравнения.</p> <p>Тема 10. Числовые ряды.</p> <p>Тема 11. Степенные ряды.</p> <p>Тема 12. Функции нескольких переменных.</p> <p>Тема 13. Случайные события.</p>

	Тема 14. Случайные величины. Тема 15. Выборочный метод. Тема 16. Проверка статистических гипотез. Тема 17. Статистическая зависимость между переменными.
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.09 «Методы оптимальных решений»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Целями освоения дисциплины (модуля) «Методы оптимальных решений» являются: - развитие навыков построения математических моделей экономических систем; - способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность; - способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей - формирование культуры математического моделирования у обучающегося; - приобретение обучающимися навыков использования математических методов решения оптимизационных задач линейного программирования - способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: - алгоритмы решения задач линейного программирования, необходимые для решения экономических задач (симплексный метод, метод искусственного базиса, двойственный симплекс-метод); - базовые модели оптимизации сельскохозяйственного производства. Уметь: - находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них

	<p>ответственность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы оптимизации для решения экономических задач; - анализировать и экономически интерпретировать полученные решения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой дисциплины; - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты - навыками применения современного математического инструментария для нахождения оптимальных решений экономических задач; - методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Графический метод решения задачи линейного программирования</p> <p>Раздел 2. Симплексный метод решения задачи линейного программирования</p> <p>Раздел 3. Метод искусственного базиса</p> <p>Раздел 4. Теория двойственности в линейном программировании.</p> <p>Раздел 5. Транспортная задача линейного программирования</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>Лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>Тестирование</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет</p>
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.10 «Экономическая теория»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дать углубленное представление о принципах и законах функционирования рыночной экономики; - формирование у обучающихся представлений об основных теоретических вопросах, характеризующих взаимосвязь различных микро- и макропроцессов в экономике; - научиться анализировать экономическую ситуацию; - раскрыть содержание базовых терминов и понятий, используемых при изучении других экономических дисциплин; - изучение совокупных величин и возможность применения полученных выводов в государственной экономической политике; - анализ механизма воздействия бюджетной и денежно - кредитной - политики на национальное хозяйство в рамках модели IS-LM.

	<p>Основными задачами курса являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у обучающихся базового понятийного аппарата, предназначенного для самостоятельного анализа актуальных проблем современной микроэкономики; - формирование представления о принципах функционирования экономики в целом, факторах, определяющих уровень совокупного производства и совокупных доходов в разных экономических условиях; - определение структуры и влияние совокупного спроса, роли государства в формировании макроэкономической среды бизнеса; - ознакомление с методами и инструментами макроэкономического анализа; - приобретение навыков прогнозирования макроэкономической ситуации на основе прошлого опыта и имеющейся информации о текущей или ожидаемой политике правительства и Центрального Банка.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</p> <p>ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - все многообразие макроэкономических связей, влияющих на отдельные предприятия и организации; - понимать взаимодействие совокупного спроса и совокупного предложения; - правильно оценивать роль экономической политики государства и мировой экономики; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне; - основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - механизм сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно осуществлять постановку экономических задач, возникающих в рыночной экономике; - сравнивать экономические модели и выбирать для анализа изучаемой проблемы адекватные модели и методы оптимизации; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с

	<p>учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач. <li style="margin-left: 20px;">- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками макроэкономического анализа для оценки и прогнозирования макроэкономической динамики; - навыками применять существующие теоретические концепции, основные принципы и методы их построения; - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Раздел I. Микроэкономика</p> <p>Раздел 1. Введение в экономическую теорию</p> <p>Тема 1.1. Предмет и методы микроэкономики</p> <p>Тема 1.2. Понятие и виды экономических систем</p> <p>Раздел 2. Теории спроса и предложения.</p> <p>Потребительские предпочтения и полезность.</p> <p>Тема 2.1. Основы теории спроса и предложения</p> <p>Тема 2.2. Спрос и поведение потребителя</p> <p>Тема 2.3. Индивидуальный и рыночный спрос</p> <p>Раздел 3. Фирма и издержки производства</p> <p>Тема 3.1. Теория производства</p> <p>Тема 3.2. Издержки и прибыль</p> <p>Тема 3.3. Равновесие конкурентной фирмы в коротком и долгом периодах</p> <p>Раздел 4. Несовершенная конкуренция</p> <p>Тема 4.1. Монополия и рыночная власть</p> <p>Тема 4.2. Конкурентные рынки факторов производства</p> <p>Тема 4.3. Неконкурентные рынки ресурсов производства</p> <p>Раздел 5. Общие вопросы микроэкономики.</p> <p>Тема 5.1. Инвестиции и рынки капитала</p> <p>Тема 5.2. Общее экономическое равновесие и общественное благосостояние</p> <p>Тема 5.3. Внешние эффекты. Общественные блага</p> <p>Раздел II. Макроэкономика</p> <p>Раздел 6. Предмет, методы макроэкономики, макроэкономические показатели</p> <p>Тема 6.1. Предмет и методы макроэкономики в нормативном подходах в макроэкономике.</p> <p>Тема 6.2. Основные макроэкономические показатели. Народнохозяйственный кругооборот</p>

	<p>Раздел 7. Рынок товаров и денег. Совместное равновесие.</p> <p>Тема 7.1. Совокупный спрос и его составляющие. Модель AD-AS</p> <p>Тема 7.2. Денежный рынок: спрос на деньги, предложение денег, равновесие на денежном рынке</p> <p>Тема 7.3. Макроэкономическое равновесие на товарном и денежном рынках. Модель IS-LM</p> <p>Раздел 8. Рынок труда, теория инфляции и безработицы</p> <p>Тема 8.1. Теория занятости</p> <p>Тема 8.2. Общее экономическое равновесие</p> <p>Тема 8.3. Теория инфляции. Инфляция и безработица</p> <p>Раздел 9. Циклическое развитие экономики, экономический рост.</p> <p>Тема 9.1. Экономические циклы</p> <p>Тема 9.2. Экономический рост и динамическое развитие в экономике</p> <p>Раздел 10. Государственное регулирование экономики.</p> <p>Тема 10.1. Бюджетно-налоговая политика</p> <p>Тема 10.2. Денежно-кредитная политика. Банковская система</p> <p>Тема 10.3. Социальная политика государства</p> <p>Раздел 11. Общие вопросы макроэкономики.</p> <p>Тема 11.1. Понятие и разновидности открытой экономики. Макроэкономическое равновесие</p> <p>Тема 11.2. Теория международной торговли</p> <p>Тема 11.3. Торговая политика</p> <p>Тема 11.4. Платежный баланс и валютный рынок</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет, экзамен, курсовая работа
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.О.11 «Статистика»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и исследовательских навыков выпускника на базе применения статистических методов обработки данных; -ознакомление с организацией статистического учета, порядком формирования входных и выходных массивов информации, методиками расчета статистических показателей; -изучение социально-экономических процессов и явлений на основе данных отечественной и зарубежной статистики, выявление тенденций изменения социально-экономических показателей; -приобретение навыков сбора, обработки, статистического

	<p>анализа и интерпретации экономических данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>-выработка умения работать с отечественными и зарубежными источниками информации с целью подготовки аналитических материалов и информационных обзоров.</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p>ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснить природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p> <p>ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные понятия и категории статистики как науки, сущность и значение статистической информации; практику организации статистического учета; -этапы экономико-статистического исследования, аналитические возможности и область применения статистических методов в профессиональной деятельности; -российские и международные базы статистических данных о социально-экономических процессах и явлениях и правила доступа к ним; -экономическое содержание, типовые методики расчета и анализа современной системы социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; -статистические методы выявления тенденции изменения социально-экономических показателей; -правила подготовки информационного обзора и аналитического отчета на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации с применением статистических методов; -принципы работы современных информационных технологий, в том числе статистических программных продуктов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -составлять план статистического исследования социально-экономических процессов и явлений; осуществлять сбор, обработку (сводку и группировку) и статистический анализ

	<p>данных для решения профессиональных задач;</p> <p>-ориентироваться в официальных и альтернативных базах статистических данных (включая источники международных организаций); анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;</p> <p>-представлять результаты аналитической работы в виде информационного обзора и /или аналитического отчета с использованием статистических таблиц и графиков на основе отечественных и зарубежных источников информации;</p> <p>-рассчитывать в соответствии с действующими методиками экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне, выявлять тенденции их изменения;</p> <p>-осуществлять выбор статистических методов обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p> <p>-строить статистические модели, содержательно интерпретировать их параметры и на их основе прогнозировать развитие экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне;</p> <p>- рассчитывать и интерпретировать показатели системы национальных счетов;</p> <p>-использовать статистические пакеты прикладных программ при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>-статистическими методами сбора, обработки и анализа экономических и социально-экономических данных, в том числе с использованием программного обеспечения, для решения поставленных экономических задач;</p> <p>-процедурами формирования входных и выходных массивов экономической информации из отечественных и зарубежных источников;</p> <p>-современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей и выявления тенденций их изменения;</p> <p>-навыками интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики, результатов статистических вычислительных процедур и подготовки аналитических материалов на их основе.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>I. Теория статистики</p> <p>Тема 1. Предмет, метод и основные категории статистики как науки</p> <p>Тема 2. Статистическое наблюдение</p> <p>Тема 3. Сводка и группировка статистических данных</p> <p>Тема 4. Абсолютные и относительные статистические показатели</p> <p>Тема 5. Метод средних величин и вариационный анализ</p>

	<p>Тема 6. Выборочный метод</p> <p>Тема 7. Корреляционно-регрессионный метод моделирования связи социально-экономических явлений и процессов</p> <p>Тема 8. Анализ рядов динамики</p> <p>Тема 9. Индексный метод</p> <p>Тема 10. Статистические методы моделирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов</p> <p>II. Социально-экономическая статистика</p> <p>Тема 11. Статистика населения</p> <p>Тема 12. Статистика рынка труда</p> <p>Тема 13. Статистика национального богатства</p> <p>Тема 14. Статистика производства товаров и услуг</p> <p>Тема 15. Статистика издержек производства и обращения</p> <p>Тема 16. Статистика рынка товаров и услуг</p> <p>Тема 17. Статистика уровня жизни населения</p> <p>III. Система национальных счетов</p> <p>Тема 18. Понятие, содержание и общие принципы СНС</p> <p>Тема 19. Группировки и классификации в СНС</p> <p>Тема 20. Система макроэкономических показателей и методы их определения</p> <p>Тема 21. Методология построения и анализа сводных счетов СНС</p> <p>IV. Статистика финансов</p> <p>Тема 22. Статистика государственных финансов и налогов</p> <p>Тема 23. Система статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций</p> <p>Тема 24. Статистика денежного обращения, инфляции и цен</p> <p>Тема 25. Статистика банковской, биржевой деятельности, страхового и финансового рынков</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет, экзамен, курсовая работа
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.О.12 «Безопасность жизнедеятельности»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели освоения дисциплины (модуля) - комфортное и безопасное взаимодействие человека со средой обитания, сохранение работоспособности и здоровья человека, выявление и идентификация опасных, вредных и травмирующих факторов взаимодействия человека со средой обитания, вопросы охраны труда и защиты от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций, а также специфические проблемы обеспечения безопасности в отрасли, принятие мер по защите от негативных факторов естественного и антропогенного происхождения.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные направления обеспечения национальной безопасности в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; -методы контроля снижения риска воздействия опасных факторов; -назначение и характеристики средств защиты, регламентацию; -теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»; -правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; -основы физиологии человека и рациональные условия деятельности; -методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; -характеристики и механизмы процессов самоорганизации и самообразования -виды, причины возникновения, механизмы воздействия, меры предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценивать необходимость и возможность социальной, профессиональной адаптации, мобильности в современном обществе; -эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; -разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности; -при необходимости принимать участие в проведении спасательных работ и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; -прогнозировать развитие и оценку последствий ЧС; -навыки оказания первой доврачебной помощи при поражении током и травмах. -развивать образовательные способности, реализовывать возможности самоорганизации, самоконтроля и самооценки -оказывать первую помощь пострадавшим и выбирать методы защиты от вредных и опасных факторов в чрезвычайных ситуациях с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности; <p>Владеть:</p>

	<p>-способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях, а также способами защиты информации;</p> <p>-способами управления населением в случае возникновения ЧС;</p> <p>-методами повышения мотивации и самомотивации в профессиональной деятельности;</p> <p>-приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих самоорганизации и самообразованию;</p> <p>-приемами оказания первой помощи пострадавшим, основными методами защиты производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности в техносфере.</p> <p>Тема 2. Экологические опасности. Первая медицинская помощь при травмах, шоке, неотложных состояниях и несчастных случаях.</p> <p>Тема 3. Профессиональные заболевания. Характеристика основных форм деятельности человека.</p> <p>Тема 4. Естественные системы защиты человека от негативных воздействий</p> <p>Тема 5. Критерии комфортности среды обитания.</p> <p>Тема 6. Природные возможности человека по восприятию информации, распознанию опасностей.</p> <p>Тема 7. Определение затрат и источников финансирования мероприятий по повышению устойчивости работы объекта экономики в ЧС.</p> <p>Тема 8. Правовые нормативно-технические, экономические основы управления безопасностью жизнедеятельности</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.О.13 «Бухгалтерский учет и анализ»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Целью освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет и анализ» являются: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета и анализа деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, принятия управленческих решений. В процессе изучения данной дисциплины (модуля) обучающиеся должны научиться адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования организаций различных форм собственности.
КОМПЕТЕНЦИИ,	ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово

ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в профессиональной деятельности
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, задачи и основные принципы бухгалтерского учета и анализа; - современные способы сбора, анализа и обработки финансовой и экономической информации; - методы анализа, приемы интерпретации финансовой и экономической информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; - современные информационные технологии и программные средства необходимые для решения профессиональных задач; - принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности; - направления использования результатов комплексного экономического анализа для формирования экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор, анализ и обработку финансовой и экономической информации; выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; - работать с программными продуктами, современными профессиональными информационными и справочно-правовыми системами; - применять принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности; - анализировать и интерпретировать финансовую и экономическую информацию с целью использования полученных результатов для принятия обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора и обработки финансовой и экономической информации, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; - навыками работы с программными продуктами, современными профессиональными информационными и справочно-правовыми системами; - навыками применения принципов работы современных

	<p>информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности;</p> <p>- методами анализа финансовой и экономической информации, и использовать полученные сведения для принятия обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>1. Сущность и виды учета. Предмет и метод бухгалтерского учета</p> <p>2. Бухгалтерский баланс</p> <p>3. Бухгалтерские счета и двойная запись</p> <p>4. Документация и регистры бухгалтерского учета. Оценка, калькуляция и инвентаризация</p> <p>5. Принципы учета основных хозяйственных процессов</p> <p>6. Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях</p> <p>7. Международная система учета и финансовой отчетности. Гармонизация национальных моделей учета.</p> <p>8. Общие принципы финансового учета. Учет денежных средств и финансовых вложений</p> <p>9. Учет расчетов</p> <p>10. Учет внеоборотных активов</p> <p>11. Учет вложений во внеоборотные активы</p> <p>12. Учет материально-производственных запасов</p> <p>13. Учет животных на выращивании и откорме</p> <p>14. Учет труда и его оплаты</p> <p>15. Учет продаж, прочих доходов и расходов, финансовых результатов</p> <p>16. Учет капитала, резервов и целевого финансирования</p> <p>17. Бухгалтерская (финансовая) отчетность</p> <p>18. Цели и концепции управленческого учета</p> <p>19. Модели формирования издержек в управленческом учете</p> <p>20. Учет вспомогательных производств.</p> <p>21. Учет расходов по управлению производством.</p> <p>22. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в растениеводстве</p> <p>23. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в животноводстве</p> <p>24. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в промышленных и обслуживающих производствах и хозяйствах</p> <p>25. Понятие, значение, задачи и методы экономического анализа.</p> <p>26. Анализ денежных потоков организации</p> <p>27. Анализ использования внеоборотных активов</p> <p>28. Анализ использования оборотных активов</p> <p>29. Анализ доходов и объемов продаж продукции</p> <p>30. Анализ расходов и себестоимости продаж</p> <p>31. Анализ финансовых результатов организации</p> <p>32. Анализ рентабельности активов и капитала</p> <p>33. Анализ финансового состояния организации</p>

	34. Анализ платежеспособности организации 35. Анализ кредитоспособности организации
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет, Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.14 «Институциональная экономика»

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются: -дать обучающимся системное, целостное представление об институциональном подходе к экономике; -формирование представлений об основных теориях институциональной экономики; -приобретение знаний количественного и качественного анализа этих теорий и трансакции как базового элемента институционального анализа; -овладение навыками анализа трансакционных издержек и сравнительных преимуществ различных режимов прав собственности; -ознакомление с подходами к анализу государства в институциональной теории.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: - базовые экономические понятия и позиции институциональной теории; - особенности трансакции как базового элемента институционального анализа; - подходы к определению трансакционных издержек; - основные принципы теории контрактов; - основные понятия теории прав собственности; - сравнительные преимущества различных режимов прав собственности. - подходы к анализу государства в институциональной теории. Уметь: - анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне; - проводить количественную оценку трансакционных издержек; - проводить оценку эффективности институтов; - решать стандартные задачи по институциональной

	<p>экономике на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в процессе последующего обучения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками систематизации и использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности; - специальной терминологией; - навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по институциональной экономике; - методами анализа оценки эффективности институтов; - навыками решения стандартных задач по институциональной экономике с применением информационно-коммуникационных технологий.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Институты в экономическом анализе.</p> <p>Тема 2. Теория трансакционных издержек.</p> <p>Тема 3. Теория контрактов</p> <p>Тема 4. Теория прав собственности.</p> <p>Тема 5. Теория фирмы.</p> <p>Тема 6. Теория государства.</p> <p>Тема 7. Теория институциональных изменений.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>Лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>Тестирование</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Экзамен</p>
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.15 «Маркетинг»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основные цели дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - дать обучающимся теоретические знания и практические навыки в области маркетинга, сформировать представление о том, как повысить эффективность деятельности предприятия за счет осуществления правильной маркетинговой политики. - изучение сущности маркетинга, его принципов, функций, концепций; - получение навыков сбора и критического анализа маркетинговой информации; - овладение методиками проведения маркетинговых исследований; - изучение основ формирования и реализации товарной, ценовой и сбытовой политики предприятия; - получение навыков сегментации рынков сбыта товаров и услуг; - исследование методик стратегического и тактического маркетингового планирования; планирования конкретной маркетинговой задачи и выбора оптимального способа ее решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;

	<ul style="list-style-type: none"> - овладение методами продвижения товаров и услуг, их позиционирования на рынке, стимулирования сбыта; - изучение методических подходов к оценке эффективности маркетинговой деятельности; - приобретение знаний в сфере использования маркетинговых коммуникаций; оценки конкурентоспособности товаров и предприятий в целом; выбора конкурентной стратегии развития фирмы; анализа спроса потребителей на конкретном рынке; ценообразования; регионального и международного маркетинга. - управление маркетинговой деятельностью на основе применения приемов обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики стратегического и тактического маркетингового планирования; планирования конкретной маркетинговой задачи и выбора оптимального способа ее решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; - методы анализа, приемы интерпретации маркетинговой информации; способы принятия и условия реализации маркетинговых решений; - роль маркетинга в управлении предприятием (фирмой); - сущность, функции маркетинга и направления его использования в условиях рыночной экономики; организацию служб маркетинга на фирмах; - методы исследования рыночных ситуаций и рыночных отношений в отрасли, системы экономических взаимоотношений в отрасли; - методы маркетинговых исследований для информационного обеспечения управления фирмой с целью доведения параметров товара до уровня требований потенциальных покупателей целевого рынка и создания должной степени его конкурентоспособности; - основные направления в технологии маркетинга как совокупности мер по активному воздействию на рынок, с одной стороны, и приспособлении характеристик товара, ценовой и сбытовой стратегий, рекламной кампании к требованиям и условиям целевого рынка с другой; - содержание и структуру маркетинговых программ;

	<p>- задачи персонала в связи с маркетинговой деятельностью.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений в области маркетинговой деятельности, оценивать их эффективность и возможные социально-экономические последствия, предлагать способы снижения рисков; - анализировать и интерпретировать маркетинговую информацию с целью использования полученных результатов для принятия и реализации маркетинговых решений; - организовывать управленческую деятельность в коллективе; - готовить предложения по товарной политике на основе сопоставительного анализа параметров конкурентоспособности товара; - проводить маркетинговый анализ потребности в сервисных услугах при эксплуатации транспортных средств и транспортного оборудования различных форм собственности; - практически использовать средства организационной и вычислительной техники для проведения маркетинговых исследований, анализа конкурентоспособности и жизненного цикла товара, разработки маркетинговых программ; - организовать работу с клиентами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора и критического анализа маркетинговой информации; - навыками анализа и интерпретации маркетинговой информации; опытом использования полученных сведений для принятия маркетинговых решений; - терминологией и основными маркетинговыми категориями; - методами маркетинговых исследований; - владеть навыками поиска, сбора, систематизации, анализа и использования вторичной и первичной (оперативной) маркетинговой информации; - владеть навыками кабинетных и полевых маркетинговых исследований; - подходами к анализу маркетинговой информации.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Введение в маркетинг.</p> <p>Тема 1. Теоретические основы маркетинга.</p> <p>Тема 2. Товарная политика предприятия.</p> <p>Тема 3. Ценовая политика предприятия.</p> <p>Тема 4. Оптовая и розничная торговля.</p> <p>Тема 5. Маркетинговые коммуникации.</p> <p>Тема 6. Управление маркетингом.</p> <p>Тема 7. Конкуренция и конкурентоспособность.</p> <p>Тема 8. Маркетинговые исследования</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>Лекции, практические занятия</p>

ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен, курсовая работа
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.О.16 «Налоги и налогообложение»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование общей налоговой культуры, расчётно-экономических, аналитических и исследовательских способностей выпускника на основе применения теоретической и правовой информации.</p> <p>Задачи изучения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоение обучающимися налоговой системы России, направлений налоговой политики, состава и общей характеристики налогов; - знакомство с механизмом исчисления и уплаты налогов в современных условиях; - изучение организации налоговой службы и налогового администрирования в России; - приобретение обучающимися навыков по организации и осуществлению налогового учета и налогового планирования, составлению налоговых расчетов и деклараций, использования прав на налоговые льготы.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные экономические понятия: налоги, налоговый контроль, налоговое администрирование, налоговые льготы и др.; - методы личного налогового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; - основные источники финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в налоговой отчетности, основы построения налогов и налоговой системы; - объекты налогообложения, понятие и виды ответственности за принятие решений, основные понятия, категории и инструменты налоговой политики; - регистры налогового учета, налоговые расчеты, порядок исчисления и уплаты налогов, формы налогового контроля. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;

	<ul style="list-style-type: none"> - использовать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты; - формировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в налоговой отчетности предприятий различных форм собственности, ориентироваться в официальных статистических и правовых источниках; - применять методы налогового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, используя финансовые инструменты; - формировать информацию для нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности по налогам и налогообложению; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийным аппаратом в области принятия управленческих решений по налогам и налогообложению; - регистрами налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетностью в государственные внебюджетные фонды; - способами поиска и анализа экономической информации, содержащейся в налоговой отчетности предприятий различных форм собственности, навыками поиска информации и правовых положений по налогам; - навыками аналитической работы в сфере налогообложения; - пониманием необходимости ответственности за возможные налоговые последствия.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел I. Сущность и основы построения налогов и налоговой системы</p> <p>Тема 1. Сущность и функции налогов</p> <p>Тема 2. Налоговая система</p> <p>Тема 3. Налоговая политика</p> <p>Раздел II. Состав и общая характеристика налогов в РФ</p> <p>Тема 4. Общая характеристика федеральных налогов</p> <p>Тема 5. Региональные и местные налоги</p> <p>Тема 6. Специальные налоговые режимы в РФ</p> <p>Раздел III. Налоговый контроль</p> <p>Тема 7. Организация налоговой службы в России</p> <p>Тема 8. Основы организации налогового администрирования</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>Лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>Тестирование</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Экзамен</p>
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

Б1.О.17 «Финансы»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) являются: формирование у обучающихся навыков в области финансов, сфер и звеньев финансовой системы, организации финансовых отношений государства и субъектов хозяйствования деятельности как основы для последующего изучения дисциплин направления.</p> <p>Задачами дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение теоретических основ функционирования финансов в условиях рынка; - изучение принципов и форм организации финансовых отношений в различных сферах общественной деятельности; - ознакомление с особенностями страховой защиты воспроизводственного процесса и населения; - знакомство с теоретическими основами государственных и муниципальных финансов.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 - Способен осуществлять работы по бюджетированию и управлению денежными потоками и вырабатывать сбалансированные решения в области финансовой политики организации</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийный аппарат теории финансов; - методы личного финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственных финансовых рисков; - основы организации и функционирования финансовой системы страны в целом и отдельных ее сфер и звеньев; - методы анализа, приемы интерпретации финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и критически анализировать финансовую информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - применять методы личного финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные финансовые риски; - изучать финансовую и экономическую информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;

	<p>- выполнять работы по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их исполнение.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельного изучения и анализа финансовую информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - навыками и опытом личного финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственных финансовых рисков; - навыками самостоятельного изучения финансовой и экономической информации, выявления причинно-следственных связей, самостоятельно делать выводы; - навыками самостоятельного составления бюджетов денежных средств и финансовых планов, контроля их исполнения.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Финансы как экономическая категория</p> <p>Тема 2. Финансовая политика</p> <p>Тема 3. Управление финансами</p> <p>Тема 4. Финансовый контроль</p> <p>Тема 5. Основы функционирования финансов в разных сферах деятельности</p> <p>Тема 6. Сущность, значение и основы организации страхования</p> <p>Тема 7. Основы функционирования государственных и муниципальных финансов</p> <p>Тема 8. Внебюджетные фонды</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>Лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>Тестирование</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Экзамен, курсовая работа</p>
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.18 «Менеджмент»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование обучающимся теоретических знаний об эффективном менеджменте организации; - освоение обучающимся научных принципов и методов системы менеджмента как комплексной системы обеспечения конкурентоспособности управляемого объекта на конкретном рынке; - приобретение обучающимся навыков самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика; - нахождение организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них

	<p>ответственность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ и интерпретирование финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использование полученных сведений для принятия управленческих решений.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы и методы менеджмента; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; преимущества и недостатки организационных структур управления производством; принципы развития и закономерности функционирования организаций; - зарубежный опыт развития менеджмента как науки; основные этапы эволюции науки в отечественной практике; законы и закономерности организации производственных систем; - основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства к власти управления конфликтами; - основные стили и виды коммуникаций в организации; - этапы и элементы коммуникационного процесса; <ul style="list-style-type: none"> - методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность; - методы анализа и интерпретацию финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использование полученных сведений для принятия управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сглаживать остроту возникающих проблем; - использовать зарубежный и отечественный опыт развития науки менеджмента в практике функционирования организаций; - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на

	<p>организацию; осуществлять распределение полномочий и ответственности работников аппарата управления организации на основе их делегирования; организовывать командное взаимодействие для решения управлеченческих задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала в организации; - применять теории лидерства и власти для воздействия на персонал; - организовывать командное взаимодействие для решений управлеченческих задач - анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; - организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникаций; - находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управлеченческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и способами общения с персоналом и коллегами; - производственной ситуацией; - навыками распределения полномочий и ответственности; - навыками проектирования организационных структур управления производством; - навыками распределения полномочий и ответственности работников аппарата управления на основе их делегирования; - методами формирования и поддержания этичного климата в организации; - методами реализации основных управлеченческих решений (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - современным инструментарием стимулирования, мотивирования и убеждения; - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность; - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управлеченческих решений.
КРАТКАЯ	Раздел I. Методологические основы и эволюция

ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>менеджмента</p> <p>Тема 1. Понятие, сущность, закономерности, основные категории менеджмента</p> <p>Тема 2. Принципы менеджмента</p> <p>Тема 3. Эволюция концепций менеджмента</p> <p>Тема 4. История и особенности российского менеджмента</p> <p>Раздел II. Технология менеджмента</p> <p>Тема 5. Функции менеджмента, их взаимосвязь и динамика</p> <p>Тема 6. Методы менеджмента</p> <p>Тема 7. Управленческие решения в менеджменте</p> <p>Раздел III. Организация как система управления</p> <p>Тема 8. Организация как система управления, жизненный цикл и типы организаций</p> <p>Тема 9. Оперативное и стратегическое управление организацией</p> <p>Тема 10. Виды организационных структур управления, принципы проектирования структуры управления организаций</p> <p>Раздел IV. Управление персоналом</p> <p>Тема 11. Кадровая политика организации</p> <p>Тема 12. Лидерство и стили управления</p> <p>Тема 13. Управление конфликтами, стрессами и изменениями</p> <p>Тема 14. Мотивация труда</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен
<p>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</p> <p>Б1. О.19 «Экономика предприятий АПК»</p>	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование теоретических знаний и практических навыков в области экономики организации (предприятия); -формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и исследовательских навыков выпускника на базе применения экономических методов обработки данных; -освоение обучающимися методологии расчета социально-экономических показателей; -приобретение обучающимися практических навыков выбора оптимальной структуры производства и рационального сочетания ресурсов; -приобретение навыков использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности и инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей,

	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: - теоретические основы и закономерности функционирования организаций - базовые принципы функционирования экономики и экономического развития; - сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами; - способы решения конкретных задач проекта; - профессиональную терминологию экономической науки; - приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений; - основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность организаций; законодательные и нормативные правовые акты деятельности организаций. Уметь: - решать конкретные задачи проекта; - критически переосмысливать текущие социально-экономические проблемы; - выявлять причинно-следственные связи и делать выводы; - оценивать эффективность оперативных, тактических и стратегических управленческих решений и возможные социально-экономические последствия; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; - анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций.

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения конкретной задачи проекта; - профессиональной терминологией экономической науки; - инструментальными средствами для обработки экономических данных; -современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические явления и процессы; - методами определения экономической эффективности мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции, совершенствованию организации и управления предприятием.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Раздел I. Предприятие в рыночной системе хозяйствования.</p> <p>Тема 1. Предмет, задачи и методы дисциплины «Экономика организаций (предприятий) АПК».</p> <p>Тема 2. Предприятие – основное звено экономики</p> <p>Тема 3. Организационно-правовые формы предприятий, их сущность и особенности</p> <p>Тема 4. Формы организации производства на предприятии.</p> <p>Раздел II. Производственные ресурсы предприятия.</p> <p>Тема 5. Земельные ресурсы предприятия</p> <p>Тема 6. Основные фонды предприятия</p> <p>Тема 7. Оборотные средства предприятия</p> <p>Тема 8. Трудовые ресурсы предприятия</p> <p>Раздел III. Организация и управление предприятием</p> <p>Тема 9. Организация производства</p> <p>Тема 10. Управление предприятие</p> <p>Тема 11. Планирование деятельности предприятия</p> <p>Тема 12. Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия</p> <p>Тема 13. Аналитическая деятельность предприятий</p> <p>Тема 14. Учет и отчетность предприятий</p> <p>Раздел 4. Экономический механизм функционирования предприятия</p> <p>Тема 15. Ценообразование на предприятии</p> <p>Тема 16. Финансы предприятия</p> <p>Тема 17. Продукция предприятия</p> <p>Тема 18. Издержки производства и себестоимость продукции</p> <p>Тема 19. Эффективность деятельности предприятия</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>Тестирование</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Экзамен, курсовая работа</p>
<p>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.20 «Информационно-коммуникационные технологии в экономике»</p>	
<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ</p>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля)</p>

ДИСЦИПЛИНЫ	<p>являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обучение основам построения и функционирования инфраструктуры информатизированного общества; -обучение целям и возможностям реализации информационных систем; -обучение процессу постановки задач и методам их решения в рамках использования конкретных информационных технологий; -приобретение обучающимся навыков использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; -формирование у обучающихся навыков использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии; -обучение способам совершенствования функционирования автоматизированных информационных систем обработки экономической информации.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в профессиональной деятельности.</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации; - программные продукты, современные профессиональные информационные и справочно-правовые системы; - сущность и принципы работы базовых и прикладных информационных технологий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации; - работать с программными продуктами, современными профессиональными информационными и справочно-правовыми системами; - представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом

	<p>основных требований информационной безопасности</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования компьютерной вычислительной техникой и телекоммуникационными средствами для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации; - представлением о сущности и принципах работы базовыми и прикладными информационными технологиями.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Организационные основы информационных технологий в экономике.</p> <p>Тема 2. Технические основы информационных технологий в экономике.</p> <p>Тема 3. Современные подходы к реинжинирингу экономических процессов и построению информационных систем.</p> <p>Тема 4. Информационные технологии поддержки управленческих решений.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.21 «Эконометрика»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ознакомление обучающихся с основными понятиями, принципами и методами эконометрики; -формирование у обучающихся навыков использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности для анализа с помощью эконометрического исследования; -приобретение обучающимися навыков по анализу различных источников информации для проведения эконометрических расчетов и прогнозированию основных социально-экономических показателей деятельности организаций АПК; -приобретение навыков на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения</p>

	поставленных экономических задач
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - основные принципы построения эконометрических моделей на основе статистической информации; - статистическую обработку экономических данных, анализировать результаты расчетов и готовить аналитические материалы; - инструментальные средства математического аппарата при решении типовых экономических задач. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять математический аппарат при решении типовых экономических задач; - находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи - определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - осуществлять обобщение и статистическую обработку экономических данных, анализирует результаты расчетов и готовит аналитические материалы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; - эконометрическими методами и практическими навыками расчетов; - математическим аппаратом при решении типовых экономических задач.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Введение. Эконометрика и эконометрическое моделирование.</p> <p>Тема 2. Парная регрессия и корреляция.</p> <p>Тема 3. Нелинейная регрессия.</p> <p>Тема 4. Множественная регрессия</p> <p>Тема 5. Применение обобщенного метода наименьших квадратов для оценивания параметров эконометрических моделей.</p> <p>Тема 6. Системы линейных одновременных уравнений. Тема</p> <p>Тема 7. Моделирование временных рядов</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, лабораторные занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

Б1.О.22 «Экономика труда»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка выпускника к профессиональной деятельности в сфере организации труда и управления трудовыми отношениями; - определение и оценка последствий возможных решений задачи управления трудовыми ресурсами - приобретение навыков мониторинга рынка труда; - обучение социальному взаимодействию и реализации своей роли в команде - формирование понимания эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде, демонстрирования способности реализовывать лидерские качества и умения; - освоение методов организации и нормирования труда; - приобретение умений определения производительности труда и путей ее повышения; - знание методов регулирования трудовых отношений и рынка труда и др.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; - основные категории и законы экономики труда; - базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике и регулировании рынка труда и трудовых отношений; - структуру трудового потенциала общества; - базовые модели: спроса на труд, предложения труда, инвестиций в человеческий капитал, функционирования рынка труда, коллективных переговоров и социального партнерства; - приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, оценки их эффективность и возможные социально-экономические

	<p>последствия, способы снижения рисков в сфере трудовой деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и элементы системы организации труда; - особенности трудового коллектива как объекта управления; - методы изучения и мотивирования трудового поведения работников; - эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определение своей роли в команде, способности реализации лидерских качеств и умений; - пути роста производительности труда. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить мониторинг рынка труда с целью оценки конкурентоспособности заработной платы персонала организации, анализ динамики спроса и предложения трудовых ресурсов в разрезе профессионально-квалификационных групп персонала; - дифференцировать виды работ, профессий и должностей по тарифным разрядам (грейдам, уровням) в зависимости от сложности труда и установленных требований к квалификации; - определять размеры тарифных ставок (должностных окладов), расценок на выполняемые работы (услуги), компенсирующих доплат и стимулирующих выплат (надбавок), региональных коэффициентов к заработной плате; - определять численность персонала на основании расчетного фонда рабочего времени и общих трудозатрат по видам работ; - определять и оценивать последствия возможных решений задачи управления трудовыми ресурсами; - оценивать состояние и перспективы развития социально-трудовых отношений, мер государственного воздействия на рынок труда; - анализировать трудовые показатели; - рассчитывать экономический эффект от внедрения мероприятий по совершенствованию организации труда и росту его производительности, - уметь пользоваться соответствующим инструментарием планирования и прогнозирования показателей эффективности трудовой деятельности, как на уровне отдельных рабочих мест, так и на уровне предприятий и их структурных подразделений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления контроля правильности расчета заработной платы, нарядов на сдельные работы, начисления стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, проводимого в организации; - методикой разработки системы бюджетирования расходов на персонал и порядка корректировки показателей бюджета расходов на персонал в связи с
--	---

	<p>изменением производственной программы, пересмотром нормативов численности, финансово-экономической деятельности организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенностями расчета нормативного (планового) фонда оплаты труда на основании штатного расписания и действующих в организации локальных нормативных актов по оплате труда; - методикой сбора и анализа информации по труду; - методикой оценки состояния и развития трудовых отношений; - методикой оценки использования трудовых ресурсов, - методикой планирования и прогнозирования производительности труда.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Теоретические аспекты экономики труда</p> <p>Тема 2. Рынок труда: понятие, механизм функционирования</p> <p>Тема 3. Организация, нормирование и оплата труда. Производительность труда</p> <p>Тема 4. Социально-трудовые отношения и их регулирование</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.О.23 «Физическая культура и спорт»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) по физической культуре и спорту являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование физической культуры обучающегося, способностей методически обоснованно и целенаправленно использовать разнообразные средства, методы и организационные формы физической культуры и спорта, позволяющие обучающемуся сформировать индивидуальную здоровьесберегающую жизнедеятельность, необходимую для профессионально-личностного становления; - осознание обучающимися понимания социальной роли физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; - знание научно-биологических и практических основ физической культуры и спорта и здорового образа жизни; - формирование мотивационно-целостного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни, физического самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; - овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение физической культуры и спорта, определяющей психофизическую готовность обучающегося к будущей профессии; - приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные оздоровительные мероприятия для поддержания оптимального уровня работоспособности -основные средства и методы физического воспитания -основные нормы здорового образа жизни для полноценного, активного и регулярного выполнения социальных и профессиональных обязанностей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать оздоровительные мероприятия для поддержания оптимального уровня работоспособности -подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств -поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - выбирать здоровьесберегающие технологии. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности - методикой оздоровительных мероприятий для поддержания оптимального уровня работоспособности.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Теоретический раздел</p> <p>Оздоровительная физическая культура обучающегося</p> <p>Спортивная культура обучающегося</p> <p>Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная деятельность в вузе</p> <p>Рекреационная физическая культура обучающегося</p> <p>Раздел 2. Практический раздел</p> <p>Методико-практический</p> <p>Учебно-тренировочный</p> <p>2.1 Легкая атлетика:</p> <p>2.2 Спортивные игры (по выбору обучающегося):</p> <p>2.3 Лыжная подготовка:</p> <p>2.4 Общая физическая подготовка (ОФП):</p> <p>2.5 Акробатика, гимнастика</p> <p>Раздел 3. Контрольный раздел</p> <p>Сдача контрольных нормативов по физической подготовке.</p>

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту Б1.О.24	
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.24.01 «Базовая физическая культура»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целями освоения элективной дисциплины (модуля) по физической культуре и спорту – Базовая физическая культура являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование физической культуры обучающегося, способностей методически обоснованно и целенаправленно использовать разнообразные средства, методы и организационные формы физической культуры и спорта, позволяющие обучающемуся сформировать индивидуальную здоровьесберегающую жизнедеятельность, необходимую для профессионально-личностного становления; - осознание обучающимися понимания социальной роли физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; - знание научно-биологических и практических основ физической культуры и спорта и здорового образа жизни; - формирование мотивационно-целостного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни, физического самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; - овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте; - обеспечение физической культуры и спорта, определяющей психофизическую готовность обучающегося к будущей профессии; - приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные оздоровительные мероприятия для поддержания

ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>оптимального уровня работоспособности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные средства и методы физического воспитания; <ul style="list-style-type: none"> - основные нормы здорового образа жизни для полноценного, активного и регулярного выполнения социальных и профессиональных обязанностей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать оздоровительные мероприятия для поддержания оптимального уровня работоспособности; - подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств; - поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - выбирать здоровьесберегающие технологии. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - методикой оздоровительных мероприятий для поддержания оптимального уровня работоспособности.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Теоретический</p> <p>Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.</p> <p>Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.</p> <p>Раздел 2. Практический</p> <p>Легкая атлетика</p> <p>Спортивные игры</p> <p>Пауэрлифтинг</p> <p>Лыжная подготовка</p> <p>Гимнастика.</p> <p>Легкая атлетика</p> <p>Элементы спортивных игр</p> <p>Специальная медицинская группа (адаптивная физическая культура)</p> <p>Раздел 3. Самостоятельная работа</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>Практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>Тестирование</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет</p>
<p style="text-align: center;">АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</p> <p style="text-align: center;">Б1.О.24.02 «Базовые виды спорта»</p>	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целями освоения элективной дисциплины (модуля) по физической культуре и спорту - Базовые виды спорта являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование физической культуры обучающегося, способностей методически обоснованно и целенаправленно использовать разнообразные средства, методы и

	<p>организационные формы физической культуры и спорта, позволяющие обучающемуся сформировать индивидуальную здоровье сберегающую жизнедеятельность, необходимую для профессионально-личностного становления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознание обучающимися понимания социальной роли физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; - знание научно-биологических и практических основ физической культуры и спорта и здорового образа жизни; - формирование мотивационно-целостного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни, физического самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; - овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте; - обеспечение физической культуры и спорта, определяющей психофизическую готовность обучающегося к будущей профессии; - приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные оздоровительные мероприятия для поддержания оптимального уровня работоспособности; -основные средства и методы физического воспитания; -основные нормы здорового образа жизни для полноценного, активного и регулярного выполнения социальных и профессиональных обязанностей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать оздоровительные мероприятия для поддержания оптимального уровня работоспособности; -подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств; -поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; -выбирать здоровьесберегающие технологии. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами и средствами физической культуры для

	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - методикой оздоровительных мероприятий для поддержания оптимального уровня работоспособности.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Раздел 1. Теоретический раздел Раздел 2. Практический раздел Обучение и совершенствование техники Баскетбол Обучение и совершенствование техники Волейбол Обучение и совершенствование техники Легкая атлетика Обучение и совершенствование техники Лыжная подготовка Специальная медицинская группа (адаптивная физическая культура) Раздел 3. Самостоятельная работа
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
Б1.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.01 «Ценообразование в АПК»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Целью изучения дисциплины (модуля) является подготовить обучающихся к самостоятельной постановке и осмысленному решению задач в области ценообразования, стоящих перед экономикой страны, отраслями АПК и конкретными организациями. Она включает теоретические основы и методологию ценообразования, а также практику формирования цен в отраслях АПК.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: -теоретические основы ценообразования, особенности ценообразования в различных сферах деятельности; -понятийный аппарат учебной дисциплины (модуля) «Ценообразование в АПК» (термины и их определения); -основные законодательные и нормативные акты в области

	<p>ценообразования;</p> <p>-основные методы ценообразования, круг проблем, связанных с ценовой политикой предприятий;</p> <p>-экономическую сущность цены и ее роль в системе хозяйственных отношений, классификацию цен;</p> <p>-содержание основных методов ценообразования;</p> <p>-принципы, факторы и методы формирования цен и проведения ценовой политики;</p> <p>-факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на ценовую политику предприятий;</p> <p>-основные приемы и методы государственного регулирования цен в АПК, способы прямого и косвенного государственного регулирования цен;</p> <p>-характеристики ценообразования на агропродовольственных рынках;</p> <p>-закономерности формирования стратегии и тактики ценообразования;</p> <p>-опыт зарубежных и отечественных фирм в области ценообразования;</p> <p>Уметь:</p> <p>-использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;</p> <p>-анализировать и интерпретировать статистические данные о социально-экономических процессах и явлениях;</p> <p>-выявлять тенденции изменения цен и элементов цены;</p> <p>-обосновать необходимость и условия применения различных методов ценообразования в АПК;</p> <p>-рассчитывать цены, используя затратные, рыночные и параметрические методы ценообразования;</p> <p>-проводить исследование рынка с целью оценки реакции покупателей на цены, их изменение, выделять основные ценообразующие факторы;</p> <p>-определять ценовую политику организации;</p> <p>-рассчитывать и экономические основания и последствия выбора различных вариантов ценовой политики фирм;</p> <p>-оценивать конкретные рыночные ситуации, делать правильный выбор вариантов экономической деятельности предприятия;</p> <p>-правильно выбирать цели, методы и стратегии ценообразования для внутренних и международных рынков;</p> <p>Владеть:</p> <p>-практическими навыками в маркетинговых исследованиях и маркетинговой деятельности в части установления цены в АПК;</p> <p>-приемами ценового анализа и рекомендаций по влиянию цен на поступление налогов, увеличение объемов производства;</p> <p>-навыками применения известных методов ценообразования;</p> <p>-современными методиками расчета цен и тарифов в АПК;</p> <p>-навыками оценки эластичности спроса;</p> <p>-навыками осуществления анализа безубыточности ценовых</p>
--	--

	<p>решений;</p> <p>-навыками самостоятельного проведения исследований в ценообразовании в АПК с использованием современных методов.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Понятие и сущность цены и ценообразования</p> <p>Тема 2. Виды цен</p> <p>Тема 3. Состав и структура цены</p> <p>Тема 4. Методология ценообразования</p> <p>Тема 5. Ценовая политика</p> <p>Тема 6. Стратегии ценообразования</p> <p>Тема 7. Государственное регулирование цен</p> <p>Тема 8. Ценообразование на продукцию сельского хозяйства и продовольствие</p> <p>Тема 9. Ценообразование во внешней торговле</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.02 «История бухгалтерского учета»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Целью освоения дисциплины (модуля) «История бухгалтерского учета» является формирование у обучающихся теоретических знаний и методологических основ об истории бухгалтерского учета.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - историко-экономические предпосылки зарождения и основные этапы эволюции ключевых категорий и теорий развития бухгалтерского учета; - содержательные аспекты приоритетных в истории институциональных школ и направлений развития бухгалтерского учета; - содержание дискуссий в истории бухгалтерского учета по проблемам критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и социальной значимости своей будущей профессии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать, анализировать и применять в профессиональной деятельности альтернативные версии осмыслиения сущности основных исторически сложившихся экономических категорий и понятий;

	<ul style="list-style-type: none"> - сопоставлять различные теоретико-методологические подходы и управленческие решения, выдвигаемые видными представителями бухгалтерских школ к решению учетно-аналитических задач; - самостоятельно и нетенденциозно проводить анализ особенностей развития мировой и отечественной бухгалтерской мысли и альтернативных вариантов хозяйственной политики; - применять в профессиональной деятельности навыки составления (с учетом различий в теоретико-методологических позициях ученых-экономистов) соответствующих вариантов классификации теорий бухгалтерского учета и периодизации их развития. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками экономического мышления с использованием современной экономической терминологии и лексики, а также знаний в области истории бухгалтерского учета; - навыками литературной, деловой письменной и устной речи, необходимыми для участия в научных и методических семинарах; - навыками ведения публичной научной дискуссии с аргументированным использованием знаний в области истории бухгалтерского учета.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Возникновение и развитие учета до XIX в.</p> <p>Тема 2. Учет становится наукой (XIX в. – начало XX в.)</p> <p>Тема 3. Развитие бухгалтерского учета в России</p> <p>Тема 4. Бухгалтерский учет за рубежом (XX в.)</p> <p>Тема 5. Бухгалтерский учет в СССР</p> <p>Тема 6. Бухгалтерский учет XXI века</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.03 «Практикум по эконометрике»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление обучающихся с основными понятиями, принципами и методами эконометрики; - формирование у обучающихся навыков подготовки аналитических материалов для анализа в области эконометрике; - приобретение обучающимися навыков по поиску данных о социально-экономических явлениях и процессах в отечественных и зарубежных источниках информации для решения аналитических и исследовательских задач, производить их сводку и группировку, проводить логический и арифметический контроль полученных результатов;

	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение навыков находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - методы осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; - основные эконометрические модели, используемые для анализа состояния и оценки закономерностей развития экономических и социальных систем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сводку статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками; - осуществляет поиск данных о социально-экономических явлениях и процессах в отечественных и зарубежных источниках информации для решения аналитических и исследовательских задач, производит их сводку и группировку, проводит логический и арифметический контроль полученных результатов - определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; - эконометрическими методами и практическими навыками расчетов; - инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать

	полученные выводы.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Эконометрика и эконометрическое моделирование.</p> <p>Тема 2. Парная регрессия и корреляция.</p> <p>Тема 3. Нелинейная регрессия.</p> <p>Тема 4. Множественная регрессия.</p> <p>Тема 5. Применение обобщенного метода наименьших квадратов для оценивания параметров эконометрических моделей.</p> <p>Тема 6. Системы линейных одновременных уравнений.</p> <p>Тема 7. Моделирование временных рядов.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.04 «Внутренний аудит»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечение знаний в области организации и общей методики аудиторских проверок; -приобретение первичных навыков по проведению аудиторских проверок и использованию результатов аудиторских проверок в управлении производством; -владение навыками использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-6 - Способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающейся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс формирования концепции внутреннего аудита; - нормативно-правовое регулирование внутреннего аудита; - методики планирования внутреннего аудита и проведения аудиторской проверки бизнес-процессов и других объектов бухгалтерского учета; - типичные ошибки и нарушения в системе бухгалтерского учета; - взаимоотношения внутренних аудиторов и аудиторских организаций;

	<p>- порядок обобщения и анализа результатов внутренней аудиторской проверки.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и проводить аудиторскую проверку бизнес-процессов и других объектов бухгалтерского учета; - разрабатывать общие стратегии аудита и планы проведения внутренних аудиторских проверок; - находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - формировать аудиторскую выборку с использованием программного обеспечения или без него и проводить аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств; - анализировать полученные результаты проверок и составлять итоговые документы; - разработать рекомендации руководству по результатам внутренней аудиторской проверки. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой планирования и выбора аудиторских процедур для сбора доказательств в ходе проведения внутреннего аудита; - методикой анализа полученных доказательств по результатам проведения внутреннего аудита; - навыками для раскрытия экономических преступлений, фактов мошенничества, признаков преднамеренного и фиктивного банкротства и других негативных экономических ситуаций в деятельности организаций; - методикой исправления ошибок, выявленных при проведении внутреннего аудита.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Внутренний аудит как форма финансового контроля.</p> <p>Тема 2. Организация службы внутреннего аудита.</p> <p>Тема 3. Стандарты внутренних аудиторов</p> <p>Тема 4. Информационно-аналитическое обеспечение внутреннего аудита</p> <p>Тема 5. Подготовка к проведению внутреннего аудита</p> <p>Тема 6. Процедуры и методы внутреннего аудита</p> <p>Тема 7. Внутренний аудит сегментов деятельности</p> <p>Тема 8. Внутренний аудит бизнес-процессов</p> <p>Тема 9. Документация внутреннего аудитора</p> <p>Тема 10. Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита</p> <p>Тема 11. О коррупции в аудиторской деятельности</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.05 «Теория экономического анализа»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Целью изучения дисциплины (модуля) «Теория экономического анализа» является:

	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление обучающихся с основными понятиями, принципами и методами теории экономического анализа как основного метода исследования экономических явлений; - формирование у обучающихся навыков подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области принятия управленческих решений на всех уровнях руководства организациями АПК; - приобретение обучающимися навыков по анализу различных источников информации для проведения экономических расчетов и прогнозированию основных социально-экономических показателей деятельности организаций АПК; - получение целостного представления об анализе и последовательность его проведения; структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке мониторинге основных плановых показателей.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет экономического анализа; - основные методы и направления экономического анализа; - направления, виды экономического анализа и области их применения; - методики экономического анализа, включая их целевую направленность, последовательность анализа, систему методов. - приемы выявления и оценки резервов производства; - направления использования результатов экономического анализа. - базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать направления анализа, выбрать его целевую направленность и основные факторы для изучения явления и процесса; - применять методы экономического анализа к изучению экономических явлений и процессов; - формировать системно-ориентированную информационную базу; - сформировать предложения по оценке и вероятностным вариантам изменения изучаемого процесса; - выявить и обосновать условия и факторы мобилизации производственных резервов; - рассчитывать агрегированные и производные

	<p>экономические и социально-экономические показатели субъектов экономики на микро- и макро- уровне, контролировать правильность расчетов, их соответствие типовым методикам;</p> <p>- применять аналитические приемы и процедуры для изучения и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макро- уровне, обосновывает и интерпретирует результаты анализа.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацией об использовании экономического анализа в процессе управления предприятия; - информацией об основах прогнозирования экономических результатов деятельности; информацией о роли комплексного анализа в формировании информационной системы экономической, производственной и научно-технической информации. - методикой расчета агрегированных и производных экономических и социально-экономических показателей субъектов экономики на микро- и макро- уровне, контролировать правильность расчетов, их соответствие типовым методикам.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Научные основы, история и перспективы развития теории экономического анализа.</p> <p>Тема 2. Методология и методика теории экономического анализа.</p> <p>Тема 3. Экономико-математические методы анализа хозяйственной деятельности.</p> <p>Тема 4. Применение экономико-математических методов при решении типовых аналитических задач.</p> <p>Тема 5. Информационное обеспечение экономического анализа.</p> <p>Тема 6. Типология видов экономического анализа.</p> <p>Тема 7. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.</p> <p>Тема 8. Методология комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>Лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>Тестирование</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет</p>
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.06 «Бухгалтерский (финансовый) учет»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование общей информационной культуры, расчетно-экономических, аналитических и исследовательских навыков выпускников; -освоение обучающимися современных методов

	<p>организации бухгалтерского (финансового) учета;</p> <p>-приобретение обучающимися практических навыков бухгалтерского (финансового) учета в субъектах экономики;</p> <p>-изучение организации бухгалтерского (финансового) учета на предприятиях АПК в условиях рыночных отношений.</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организаций</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <p>-способы ведения бухгалтерского учета, формирования учетной политики организации, использования для ведения бухгалтерского учета компьютерных программ, информационных и справочно-правовых систем;</p> <p>-формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и порядок составления графика документооборота;</p> <p>-порядок формирования в соответствии с установленными правилами числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществления в них счетной и логической проверки правильности расчетов, обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>-организацию делопроизводства в бухгалтерской службе, осуществление передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки;</p> <p>-порядок проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с положениями внутренних организационно-распорядительных документов, выявляет и оценивает риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской информации;</p> <p>-интерпретацию информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности с учетом требований различных групп пользователей;</p> <p>-обоснование принятых организацией экономических решений при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок</p> <p>Уметь:</p> <p>-определять способы ведения бухгалтерского учета, формировать учетную политику организации, использовать</p>

	<p>для ведения бухгалтерского учета компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы;</p> <p>-разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота;</p> <p>-формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществлять в них счетную и логическую проверку правильности расчетов, обеспечивать представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>-организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе, осуществлять передачу бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки;</p> <p>-проверять качество ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с положениями внутренних организационно-распорядительных документов, выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской информации;</p> <p>-интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности с учетом требований различных групп пользователей;</p> <p>-обосновывать принятые организацией экономические решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.</p> <p>Владеть:</p> <p>-способами ведения бухгалтерского учета и формирования учетной политики организации, приемами ведения бухгалтерского учета с использованием компьютерных программ, информационных и справочно-правовых систем;</p> <p>-навыками разработки форм первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления графика документооборота;</p> <p>-методикой формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>-организацией делопроизводства в бухгалтерской службе;</p> <p>-навыками проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с положениями внутренних организационно-распорядительных документов.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Тема 1. Основы организации финансового учета на предприятии.</p> <p>Тема 2. Учет денежных средств и расчетов с дебиторами и кредиторами.</p> <p>Тема 3. Учет материально-производственных запасов.</p>

	<p>Тема 4. Учет животных на выращивании и откорме.</p> <p>Тема 5. Учет основных средств.</p> <p>Тема 6. Учет нематериальных активов.</p> <p>Тема 7. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия</p> <p>Тема 8. Учет финансовых вложений (инвестиций) и финансовых инструментов.</p> <p>Тема 9. Учет капитала и резервов.</p> <p>Тема 10. Учет расходов.</p> <p>Тема 11. Учет доходов и финансовых результатов.</p> <p>Тема 12. Учет операций в иностранной валюте.</p> <p>Тема 13. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.</p> <p>Тема 14. Бухгалтерская (финансовая) отчетность (взаимосвязь учетных регистров с отчетными формами)</p>
--	---

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ

Лекции, практические занятия

ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Тестирование

ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Зачет, экзамен, курсовая работа

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.07 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- обеспечение знаний о содержании бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- освоение теоретических и практических основ формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе данных финансового и управлеченческого учета;
- владение навыками использования бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности экономического субъекта.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

- стратегии сотрудничества для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- тактики взаимодействия с различными категориями людей, понимая и учитывая в своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому

и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу) в процессе формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- принципы и порядок формирования форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- систему нормативного регулирования содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- правила формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- порядок счетной и логической проверки правильности расчетов показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уметь:

- использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде, демонстрировать способность реализовывать лидерские качества и умения;
- осуществлять выбор тактик взаимодействия с различными категориями людей, понимая и учитывая в своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)
- разрабатывать формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели форм бухгалтерской отчетности, осуществлять счетную и логическую проверку их правильности;
- планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- формировать пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Владеть:

- навыками использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде, демонстрирования способности реализовывать лидерские качества и умения;
- навыками выбора тактик взаимодействия с различными категориями людей, понимая и учитывая в своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу);

	<ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - навыками счетной и логической проверки правильности расчетов показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - навыками формировать пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - навыками представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ.</p> <p>Тема 2. Бухгалтерский баланс.</p> <p>Тема 3. Отчет о финансовых результатах.</p> <p>Тема 4. Назначение, форма и содержание Отчета об изменениях капитала.</p> <p>Тема 5. Целевое назначение Отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей</p> <p>Тема 6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</p> <p>Тема 7. Приложения к составу бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Тема 8. Формирование пояснительной записки к бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Тема 9. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях реорганизации экономического субъекта.</p> <p>Тема 10. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях ликвидации экономического субъекта.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование, рефераты и др.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.08 «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и научно-исследовательских навыков выпускника на базе применения методов экономического анализа для обработки данных; -освоение обучающимися современной методологии экономического анализа деятельности организаций различных форм собственности в соответствии с действующими методиками; -приобретение обучающимися практических навыков

	<p>анализа финансовой и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий, организаций, ведомств, и использования полученных сведений для принятия управленческих решений;</p> <p>-владение навыками расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>-умение адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования хозяйствующих субъектов.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организаций</p> <p>ПК-4 - Способен организовывать и проводить финансовый анализ с учетом стратегических целей и перспектив развития организации</p> <p>ПК-6 - Способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки</p> <p>ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, задачи и основные принципы экономического анализа; - методы анализа, приемы интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; - основные нормативные и инструктивные материалы по организации и методике ведения экономического анализа; - современные способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; - аналитические приемы и процедуры для изучения и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макро- уровне, обосновывает и интерпретирует результаты анализа; - основные направления использования результатов экономического и финансового анализа деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать поставленную задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи; - находить и критически анализировать информацию,

	<p>необходимую для решения поставленной задачи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы финансовых вычислений и финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности с учетом требований различных групп пользователей; - планировать работы по анализу и оценке текущего и перспективного финансово-экономического состояния организации, контролировать их выполнение; - анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность организации; - проверять качество аналитической информации, производить ее обобщение, формулировать обоснованные выводы на ее основе, формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, планировать свою работу в рамках общей стратегии и плана аудита; - готовить информационные обзоры, аналитические материалы, формировать доклады, презентации, публикации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - навыками формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - навыками организации, планирования, координации и контроля выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта; - навыками подбора исходных данных для осуществления расчетов агрегированных и производных статистических показателей; - навыками балансировки и взаимной увязки статистических показателей; - навыками подготовки аналитических материалов; - алгоритмом проведения комплексного экономического анализа деятельности предприятий АПК на основе информации, содержащейся в отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организаций.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Тема 1. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.</p> <p>Тема 2. Анализ использования производственных ресурсов.</p> <p>Тема 3. Анализ и управление объемом производства и продаж.</p> <p>Тема 4. Анализ и управление затратами, себестоимостью продукции.</p> <p>Тема 4. Анализ и управление затратами, себестоимостью</p>

	<p>продукции.</p> <p>Тема 6. Анализ финансового состояния.</p> <p>Тема 7. Комплексный и рейтинговый анализ деятельности предприятия.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен, курсовая работа
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.09 «Аудит»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение знаний в области организации и общей методики аудиторских проверок; - приобретение первичных навыков по проведению аудиторских проверок и использованию результатов аудиторских проверок в управлении производством; - овладение навыками использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ПК-6 - Способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -систему правового регулирования аудиторской деятельности; -права, обязанности и ответственность экономических субъектов и аудиторских организаций при осуществлении аудиторской деятельности; -методики планирования аудита и инструментальные средства для сбора доказательств в ходе аудита; -порядок обобщения и анализа результатов аудиторской проверки; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -найти и критически проанализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; -разрабатывать общие стратегии аудита и планы аудиторских проверок; -выбирать инструментальные средства для сбора доказательств в ходе аудита в соответствии с поставленной задачей; -анализировать полученные результаты проверок и составлять аудиторские заключения;

	<p>- аргументировано формировать собственные суждения и оценки, разработать рекомендации руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методикой оценки состояния внутреннего контроля экономического субъекта; -методикой планирования и выбора инструментальных средства для сбора доказательств в ходе аудита; -методикой анализа полученных результатов в ходе аудита; -методикой исправления ошибок, выявленных при проведении аудита.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Тема 1. Система финансового контроля в РФ</p> <p>Тема 2. Организационно-правовые основы аудиторской деятельности в РФ</p> <p>Тема 3. Стандарты аудиторской деятельности и нормы профессиональной этики аудиторов</p> <p>Тема 4. Права, обязанности и ответственность сторон при аудите</p> <p>Тема 5. Планирование аудита</p> <p>Тема 6. Оценка допустимой ошибки (уровня существенности) и ожидаемой ошибки (аудиторского риска)</p> <p>Тема 7. Аудиторские доказательства и процедуры их получения</p> <p>Тема 8. Оформление результатов аудита</p> <p>Тема 9. Специальные аспекты аудита</p> <p>Тема 10. Услуги, сопутствующие аудиту</p> <p>Тема 11. Аудит денежных средств</p> <p>Тема 12. Аудит расчетных операций</p> <p>Тема 13. Аудит основных средств и материально-производственных запасов</p> <p>Тема 14. Аудит доходов, расходов и финансовых результатов</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>Тестирование, рефераты</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Экзамен, курсовая работа</p>
<p>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</p> <p>Б1.В.10 «Международные стандарты финансовой отчетности»</p>	
<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Целью освоения дисциплины (модуля) «Международные стандарты финансовой отчетности» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по составления финансовой отчетности по МСФО. Курс МСФО обеспечивает преемственность и гармонизацию изучения учетных дисциплин. Полученные знания позволят более глубоко изучить смежные профилирующие дисциплины учетного цикла профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».</p>

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения международных стандартов финансовой отчетности; - порядок отражения активов, обязательств, доходов и расходов в финансовой отчетности по МСФО. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в правилах применения важнейших теоретических положений и принципов международных стандартов финансовой отчетности; - прослеживать взаимосвязь принципов, обосновывать их использование в различных хозяйственных ситуациях; - самостоятельно работать с международными стандартами для целей составления отчетности (как посредством ведения параллельного учета, так и путем трансформации), управления предприятием и анализа его финансового положения; - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществлять в них счетную и логическую проверку правильности расчетов; - интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности с учетом требований различных групп пользователей; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками получения, обработки и использования экономической информации для составления финансовой отчетности по МСФО.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. О переходе российского учета на МСФО</p> <p>Тема 2. Принципы подготовки и представления финансовой отчетности по МСФО</p> <p>Тема 3. Состав и содержание финансовой отчетности (МСФО 1 «Представление финансовой отчетности»)</p> <p>Тема 4. Материальные и нематериальные активы (МСФО 2 «Запасы», 16 «Основные средства», 38 «Нематериальные активы»)</p> <p>Тема 5. Учет биологических активов и сельскохозяйственной продукции (МСФО 41 «Сельское хозяйство»)</p> <p>Тема 6. Учет выручки (МСФО 15 «Выручка по договорам с покупателями»)</p>

	<p>Тема 7. Учет оценочных обязательств (МСФО 37 «Оценочные обязательства, условные активы и условные обязательства»)</p> <p>Тема 8. Содержание и порядок составления Отчета о движении денежных средств (МСФО 7 «Отчет о движении денежных средств»)</p> <p>Тема 9. Порядок составления консолидированной отчетности (МСФО 10 «Консолидированная финансовая отчетность»)</p> <p>Тема 10. Корректировка финансовой отчетности в условиях инфляции (МСФО 29 «Финансовая отчетность в гиперинфляционной экономике»)</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование, рефераты
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.11 «Контроль и ревизия»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целью освоения дисциплины (модуля) «Контроль и ревизия» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации контрольно-ревизионной работы в организациях различных форм собственности, по развитию контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления.</p> <p>Курс дисциплины (модуля) обеспечивает преемственность и гармонизацию изучения учетных дисциплин. Полученные студентами знания позволят более глубоко изучить смежные профилирующие дисциплины учетного цикла профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-2. - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организаций</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации контрольно-ревизионной работы и порядок оформления ее результатов; - порядок проведения счетной и логической проверки правильности расчетов показателей, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - последовательность оценки рисков, способных повлиять на достоверность бухгалтерской информации.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; -осуществлять счетную и логическую проверку правильности расчетов показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; -проверять качество ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с положениями внутренних организационно-распорядительных документов; -выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методологией выбора инструментальных средств для проведения и обработки данных внутреннего и внешнего контроля, а также способами анализа и обоснования результатов контрольных мероприятий; -приемами проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с положениями внутренних организационно-распорядительных документов; -способами выявления и оценки рисков, способных повлиять на достоверность бухгалтерской информации; -методами обоснования принятых организацией экономических решений при проведении контроля и ревизии.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Понятие, виды и формы контроля</p> <p>Тема 2. Сущность и организация контрольно - ревизионной работы</p> <p>Тема 3. Контроль и ревизия управления организацией</p> <p>Тема 4. Контроль и ревизия хозяйственной деятельности организаций</p> <p>Тема 5. Оформление результатов ревизии</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование, рефераты
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.12 «Бухгалтерский (управленческий) учет»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целью освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский (управленческий) учет» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета в организациях различных форм собственности, формированию внутренней управленческой отчетности с целью принятия обоснованных управленческих решений.</p> <p>Курс бухгалтерского управленческого учета обеспечивает</p>

	<p>преемственность и гармонизацию изучения учетных дисциплин. Полученные обучающимися знания позволят более глубоко изучить смежные профилирующие дисциплины учетного цикла профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации ПК-5 - Способен осуществлять работы по бюджетированию и управлению денежными потоками и вырабатывать сбалансированные решения в области финансовой политики организации</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его построения; -способы ведения бухгалтерского учета, а также особенности формирования учетной политики организации; -порядок разработки форм первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, форм бухгалтерской отчетности и составления графика документооборота; -последовательность работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов; -методику анализа и интерпретации информации, содержащейся во внутренней управленческой отчетности с учетом требований различных групп пользователей; - порядок составления форм внутренней управленческой отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять способы ведения бухгалтерского учета, формирования учетной политики; -использовать для ведения бухгалтерского учета компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы; -разрабатывать формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и график документооборота; -анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся во внутренней управленческой отчетности с учетом требований различных групп пользователей; -выполнять работы по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их исполнение; -вносить предложения для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство;

	<p>-формировать меры по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -приемами определения способов ведения бухгалтерского учета, формирования учетной политики организации; -методами разработки формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления графика документооборота; -навыкам интерпретации информацию, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности с учетом требований различных групп пользователей; -навыками выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, включая контроль за их исполнением; -способами включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство; -приемами формирования мер по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Содержание и назначение управлеченческого учета</p> <p>Тема 2. Организация управлеченческого учета на предприятии</p> <p>Тема 3. Характеристика и классификация затрат в управлеченческом учете</p> <p>Тема 4. Методы учета затрат на производство продукции</p> <p>Тема 5. Управлеченческий учет по местам затрат и центрам ответственности</p> <p>Тема 6. Бюджетирование в управлеченческом учете</p> <p>Тема 7. Принятие управлеченческих решений</p> <p>Тема 8. Формирование управлеченческой отчетности</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование, рефераты
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.13 «Практикум по бухгалтерскому учету»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) являются обеспечение знания и понимания обучающимся теоретических основ и практических навыков по организации и осуществлению финансового и управлеченческого учета в коммерческих организациях, а также выработка умения работать с отечественными и зарубежными источниками информации с целью подготовки аналитических материалов и информационных обзоров.</p> <p>В ходе изучения дисциплины «Практикум по бухгалтерскому учету» рассматриваются различные хозяйствственные ситуации, позволяющие раскрыть систему первичного учета, счетов и двойной записи, процесс</p>

	регистрации бухгалтерских данных и оформления учетных регистров на основе данных синтетического и аналитического учета, изучить принципы формирования учетной политики организации управленческого и финансового учета, содержание бухгалтерской отчетности и порядок ее формирования.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организациях (предприятиях); - систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера; - проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, доходов, расходов, порядок формирования финансового результата движения финансовых потоков за отчетный год, а также взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом; - основные принципы учета затрат на производство продукции и калькулирования ее себестоимости; - механизм формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организаций; - порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. - методику определения себестоимости работ и услуг, выполненных вспомогательными производствами, а также продукции подсобных, промышленных предприятий агропромышленного комплекса; - усвоить основные учетные категории, закономерности их взаимных связей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять первичные документы; - осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

	<ul style="list-style-type: none"> - формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; - оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды; - отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. - заполнять регистры бухгалтерского учета, используя журнально-ордерную форму учета, или составить журнал хозяйственных операций на ПЭВМ; - составлять бухгалтерский баланс; - вести бухгалтерский учет на предприятиях АПК; - составлять нормативную калькуляцию; - оценивать затраты производства; - определять затраты по текущим нормам; - определять отклонения; - составлять ведомость сводного учета затрат на производство; - составлять калькуляцию фактической производственной себестоимости единицы продукции. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологической практикой бухгалтерского учета; - техникой бухгалтерского учета, прогрессивными формами и приемами его ведения; - правильно и рационально строить бухгалтерский учет и отчетность. - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки; - механизмом формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; - методикой отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Организация бухгалтерского учета в коммерческих организациях</p> <p>Тема 2. Учет денежных средств и денежных документов</p> <p>Тема 3. Учет вложений во внеоборотные активы</p> <p>Тема 4. Учет основных средств</p> <p>Тема 5. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 6 «Учет финансовых вложений»</p> <p>Тема 7. Учет труда и его оплаты</p> <p>Тема 8. Учет материально-производственных запасов</p> <p>Тема 9. Учет затрат на производство продукции (работ,</p>

	<p>услуг)</p> <p>Тема 10. Учет готовой продукции и ее продажи</p> <p>Тема 11. Учет расчетов с подотчетными лицами</p> <p>Тема 12. Учет текущих обязательств и расчетов</p> <p>Тема 13. Учет финансовых результатов и использования прибыли</p> <p>Тема 14. Учет собственного капитала</p> <p>Тема 15. Учет заемного капитала</p> <p>Тема 16. Сущность, задачи и организационные формы управленческого учета</p> <p>Тема 17. Состав и классификация затрат на производство</p> <p>Тема 18. Учет вспомогательных производств</p> <p>Тема 19. Учет расходов на организацию производства и управление. Учет расходов будущих периодов</p> <p>Тема 20. Учет затрат, выхода продукции растениеводства и исчисление ее себестоимости</p> <p>Тема 21. Учет затрат, выхода продукции животноводства и исчисление ее себестоимости</p> <p>Тема 22. Учет затрат, выхода продукции промышленных производств и исчисление ее себестоимости</p> <p>Тема 23. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах</p> <p>Тема 24. Закрытие операционных и результативных счетов</p> <p>Тема 25. Составление годовой отчетности</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.14 «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечение знаниями обучающихся теоретических основ и практических навыков по учету затрат, калькулированию и бюджетированию в отраслях производственной сферы АПК, -выработка умения работать с отечественными и зарубежными источниками информации с целью подготовки аналитических материалов и информационных обзоров; - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В	ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского

РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>ПК-5 - Способен осуществлять работы по бюджетированию и управлению денежными потоками и вырабатывать сбалансированные решения в области финансовой политики организации</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - составление сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; - основные принципы учета затрат на производство продукции и калькулирования ее себестоимости; - методику определения себестоимости продукции основного производства, работ и услуг, выполненных вспомогательными производствами, а также продукции перерабатывающих предприятий; - основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; - сущность бюджетирования, его место в системе экономической информации и хозяйственного управления; - усвоить основные учетные категории, закономерности их взаимных связей. - основы информатики и вычислительной техники. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; - осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки; - оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; - планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой)

	<p>отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбрать объект учета затрат на производство; - использовать учетную информацию о затратах на производство для исчисления себестоимости продукции, работ, услуг; - использовать калькуляцию в учете для оценки продукции, работ, услуг по их фактической себестоимости; - определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах - оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта; - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами сбора, обработки и анализа экономических данных; - практическими навыками получения, обработки и использования учетной информации по затратам и калькулированию себестоимости продукции; - приемами бюджетирования в целях контроля, анализа и управления хозяйственно-финансовой деятельностью.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Теоретические основы калькулирования себестоимости продукции принятые в отечественной практике</p> <p>Тема 2. Учет затрат и калькуляция себестоимости работ и услуг вспомогательных производств</p> <p>Тема 3. Учет и распределение расходов будущих периодов, расходов по организации производства и управлению</p> <p>Тема 4. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции растениеводства</p> <p>Тема 5. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции животноводства</p> <p>Тема 6. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции подсобных (промышленных) и обслуживающих производств</p> <p>Тема 7. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях молочной промышленности</p> <p>Тема 8. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях мясной промышленности</p> <p>Тема 9. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на плодоовощных перерабатывающих предприятиях</p> <p>Тема 10. Бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>Лекции, практические занятия</p>

ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование, рефераты
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.15 «Бухгалтерское дело»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целью освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерское дело» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и постановки бухгалтерского дела в организациях различных форм собственности: формированию учетной политики, рабочего плана счетов, графика документооборота, положения по бухгалтерии, должностных инструкций работников бухгалтерии.</p> <p>Курс бухгалтерского дела обеспечивает преемственность и гармонизацию изучения учетных дисциплин.</p> <p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и научно-исследовательских навыков выпускника на базе применения приемов метода обработки данных; -освоение обучающимися современной методологии организации бухгалтерского дела в соответствии с действующими методиками и международными стандартами; -приобретение обучающимися практических навыков практических навыков по организации бухгалтерского дела на предприятиях разного профиля; -владение навыками бухгалтерского учетом и контроля как единой профессией, методикой оценки фактов хозяйственной жизни, комплексному их анализу с целью снижения рисков от их проведения и выбора оптимального решения хозяйственных ситуаций.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способы ведения бухгалтерского учета, правила документирования хозяйственных операций, учета имущества и обязательств; -компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы, используемые для ведения

	<p>бухгалтерского учета; -методологию организации делопроизводства в бухгалтерской службе; -порядок передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формировать учетную политику организации; -использовать для ведения бухгалтерского учета компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы; -разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности -составлять график документооборота и формировать рабочий план счетов; -осуществлять передачу бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками организации делопроизводства в бухгалтерской службе; -методологией ведения бухгалтерского учета, включая разработку учетной политики и рабочего плана счетов ведения бухгалтерского учета; -приемами интерпретации информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности с учетом требований различных групп пользователей.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Сущность бухгалтерского дела и его содержание</p> <p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера-аудитора</p> <p>Тема 3. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией</p> <p>Тема 4. Специфика бухгалтерского дела и внутреннего аудита в компьютерной среде</p> <p>Тема 5. Хозяйственные ситуации (операции), имущество и обязательства – важнейшие объекты бухгалтерского дела</p> <p>Тема 6. Критерии выбора и обоснования учетной политики. Документооборот как элемент учетной политики</p> <p>Тема 7. Бухгалтерское дело в организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности</p> <p>Тема 8. Система внутреннего контроля предприятия. Ответственность за налоговые нарушения.</p> <p>Тема 9. Профессиональная деятельность бухгалтера на различных стадиях жизненного цикла организации</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>Лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>Тестирование, рефераты</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет</p>
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

Б1.В.16 «Основы стратегического анализа»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ознакомление обучающихся с основными понятиями, принципами и методами стратегического анализа для сбора и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; -приобретение обучающимися навыков проведения стратегического анализа внутренней и внешней среды организаций; -формирование у обучающихся навыков подготовки аналитических материалов для разработки стратегических направлений развития организаций.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации</p> <p>ПК-4 - Способен организовывать и проводить финансовый анализ с учетом стратегических целей и перспектив развития организации</p> <p>ПК-6 - Способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки</p> <p>ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и области применения развития стратегического анализа организаций; -методы и модели стратегического анализа для сбора, обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; -отечественные и зарубежные источники информации для проведения экономических расчетов стратегического характера; -основные виды стратегий, современные подходы и способы их разработки и реализации в деловой практике субъектов экономики в АПК. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формировать цели и задачи стратегического анализа организации АПК и ее макро- и микроокружения; -проводить стратегический анализ организации АПК, обосновывать полученные выводы; - осуществлять сбор, обработку данных для проведения экономических расчетов стратегического характера и использовать результаты анализа для решения профессиональных задач; -готовить информационный обзор и/или аналитический

	<p>отчет на основе результатов стратегического анализа.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основными методами и моделями стратегического анализа; -навыками подготовки информационных обзоров, аналитических материалов, докладов, презентаций, публикаций по результатам стратегического анализа; - инструментальными средствами для проведения стратегического анализа.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1.Основы организации стратегического анализа</p> <p>Тема 2.SWOT-метод как универсальный инструмент стратегического анализа</p> <p>Тема 3.Анализ макроокружения организации АПК</p> <p>Тема 4.Анализ микроокружения организации АПК</p> <p>Тема 5.Анализ внутренней среды организации АПК</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.17 «Бизнес-планирование»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и исследовательских навыков обучающегося на базе применения системы рыночного планирования; – освоение обучающимися современной методики организации системы планирования социально-экономических показателей в условиях современного развития России в соответствии с действующими методиками и международными стандартами; – приобретение обучающимися практических навыков бизнес-планирования деятельности субъектов экономики на микро-, мезо- и макро- уровне. <p>Задачи курса - научить обучающихся выполнять на практике следующий комплекс работ по планированию бизнеса:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводить ретроспективный анализ финансово-хозяйственной деятельности; - формулировать цель деятельности на перспективу; - определять стратегию развития бизнеса; - разрабатывать планы инвестиционных мероприятий; - определять потребность в необходимых ресурсах; - планировать затраты на выпуск продукции, производство работ (услуг); - разрабатывать перспективный финансовый план (бюджет); - прогнозировать финансовые показатели (коэффициенты); - оценивать эффективность инвестиционных затрат; - прогнозировать риски, возможные потери и меры их предупреждения;

	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать бизнес-план для внутреннего пользования, для потенциальных инвесторов, для государственных учреждений и местной администрации; - готовить материалы для презентации и защиты проекта (бизнес-плана).
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации</p> <p>ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы финансовых вычислений и финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - агрегированные и производные экономические и социально-экономические показатели субъектов экономики на микро- и макро- уровне; - методологию бизнес-планирования для принятия обоснования бизнес-идей и формирования бизнес-модели; - теоретические основы, задачи, принципы и этапы бизнес-планирования на предприятии; - содержание, структуру и последовательность разработки бизнес-плана; - показатели финансово-экономической целесообразности реализации бизнес-плана; - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность организаций; - этапы и механизм организации бизнес-планирования; - процедуру согласования и утверждения бизнес-плана. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности с учетом требований различных групп пользователей; - осуществлять поиск данных о социально-экономических явлениях и процессах в отечественных и зарубежных источниках информации для решения аналитических и исследовательских задач, производить их сводку и группировку, проводить логический и арифметический контроль полученных результатов; - применять аналитические приемы и процедуры для изучения и прогнозирования социально-экономических

	<p>процессов и явлений на микро- и макро- уровне, обосновывать и интерпретировать результаты анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать в рамках бизнес-плана совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач; - планировать бизнес-план, выбирая оптимальный способ ее разработки, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; - решать конкретные задачи бизнес-проекта заявленного качества и за установленное время; - публично представляет результаты разработанного бизнес-проекта; - рассчитывать и обосновывать показатели, необходимые для составления экономических разделов планов; - представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; - обосновывать бизнес-модель, исходя из анализа различных вариантов в целях определения стратегии развития предприятия; - разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов; - использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов; - определить потребность в капитале и денежных средствах; - анализировать рынок и основных конкурентов; - своевременно принять защитные меры против разного рода рисков; - полнее использовать инновации в своей деятельности; - обосновывать экономическую целесообразность направления развития предприятия (стратегию бизнес-проекта). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками расчета показателей для составления экономических разделов планов организации; - методикой бизнес-планирования предпринимательской деятельности и практическими навыками разработки бизнес-планов предприятия; - методами и приемами анализа бизнес-планирования с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; - современными методами планирования и управления в бизнесе; - навыками организации бизнес-планирования для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана; - средствами информационных технологий в практике разработки и реализации бизнес-планов.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Введение в бизнес-планирование.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование: сущность, организация и методология. 2. Стратегическое планирование и бизнес-план. 3. Методическое и информационное обеспечение планирования. <p>Раздел 2. Основы бизнес-планирования.</p>

	<p>1. Бизнес-идея как инновационный замысел.</p> <p>2. Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана.</p> <p>Общие требования к разработке бизнес-плана.</p> <p>Раздел 3. Технология бизнес-планирования.</p> <p>1. Общая структура и краткое содержание бизнес-плана.</p> <p>2. Описание бизнеса.</p> <p>3. Анализ рынка.</p> <p>4. План маркетинга.</p> <p>5. План производства.</p> <p>6. Организационный план.</p> <p>7. Финансовый план.</p> <p>8. Анализ и оценка рисков.</p> <p>Раздел 4. Инструментарий бизнес-планирования.</p> <p>1. Используемые показатели и процедуры расчета.</p> <p>2. Используемые методы анализа и оценки проектов.</p> <p>3. Современные информационные технологии в бизнес-планировании.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.18 «Документирование управленческой деятельности»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ознакомление обучающихся с основными понятиями, правилами и требованиями к документированию управленческой деятельности предприятий АПК; – формирование у обучающихся навыков подготовки управленческой документации для оценки рисков в области документирования управленческой деятельности рисков; – приобретение обучающимися навыков по анализу различных источников информации для принятия управленческих решений по вопросам документирования управленческой деятельности в АПК.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>ПК-6 - Способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ,	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

<p>ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документирование процесса управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов; - методику анализа управленческой информации при решении производственных задач; - порядок документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций; - методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; - порядок обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; - организацию передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки. - локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать процессы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов; - проводить анализ управленческой информации при решении производственных задач; - проводить поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; - обеспечивать ознакомление, согласование и подписание руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; - организовывать передачу бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки. - составлять локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; - навыками обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; - способами организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки. - составлением локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов организации.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Раздел I. Система организационно-распорядительной документации</p> <p>Тема 1. Сущность и основные понятия современного делопроизводства. Унифицированная система организационно-распорядительной документации</p> <p>Тема 2. Правила оформления основных видов организационно-распорядительных документов</p>

	<p>Раздел II. Организационно-распорядительная документация</p> <p>Тема 3. Кадровое делопроизводство</p> <p>Тема 4. Организационная и распорядительная документация</p> <p>Тема 5. Справочно-информационная документация. Документирование деятельности коллегиальных органов</p> <p>Раздел III. Организация делопроизводства на предприятии.</p> <p>Архивное хранение документов</p> <p>Тема 6. Организация делопроизводства на предприятии</p> <p>Тема 7. Служба документационного обеспечения управления в системе управления предприятием</p>
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Лекции, практические занятия
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Тестирование, рефераты
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.19 «Основы технологического развития и организация производства на предприятиях АПК»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Цели дисциплины (модуля) – развить и систематизировать экономические знания по рациональному и эффективному хозяйствованию в аграрной сфере, по достижению оптимального и устойчивого роста производства сельскохозяйственного сырья и готовой продукции, сформулировать мышление, соответствующее реалиям рыночной экономики и особенностям функционирования отраслей агропромышленного комплекса.</p> <p>Основными задачами освоения дисциплины (модуля) являются приобретение обучающимся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретических знаний в области технологического развития АПК, особенностей организации производства; - прикладных навыков решения проблем современной организации производства; - навыков самостоятельного, творческого использования, теоретических знаний в практической деятельности бакалавра по направлению «Экономика». - приобретение обучающимися навыков по анализу различных источников информации для проведения экономических расчетов и прогнозированию основных социально-экономических показателей деятельности организаций АПК.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-1 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>ПК-4 - Способен организовывать и проводить финансовый анализ с учетом стратегических целей и перспектив развития организаций</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p>

<p>РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий различных организационно-правовых форм; - системы ведения хозяйства; - основы технологического развития АПК; - закономерности и принципы организации производства на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК; - научные методы обоснования производственной и организационной структуры предприятия; - методы и приемы рационального построения и ведения производства в подразделениях АПК; - принципы функционирования экономики и экономического развития. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов; - творчески использовать имеющиеся знания в разработке проектов развития производства и в процессе самообразования; - обосновать выбор рационального варианта построения производственных процессов на с/х и других предприятиях АПК; - давать оценку деятельности подразделений и предприятий в целом; - находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность - анализировать и оценивать текущее и перспективное финансово-экономическое состояние организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда; - навыками обоснования сочетания отраслей на с/х предприятиях; -навыками обоснования организации вспомогательных и обслуживающих производств на с/х предприятиях; - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет; - навыками планирования и контроля работ по анализу и оценке финансово-экономического состояния организации.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Раздел 1. Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях</p> <p>Тема 1. Предмет, методы и задачи науки «Организация производства»</p> <p>Тема 2. Законы, закономерности и принципы организации аграрного производства</p> <p>Тема 3. Организационно-экономические основы формирования с/х предприятий в условиях рынка. Виды предприятий и объединений</p>

	<p>Тема 4. Специализация предприятий: сущность и формы специализации, принципы рационального сочетания отраслей</p> <p>Тема 5. Концентрация производства. Рациональные размеры предприятий</p> <p>Тема 6. Система ведения хозяйства</p> <p>Тема 7. Планирование на с/х предприятиях</p> <p>Тема 8. Организация формирования и использования производственно-ресурсного потенциала</p> <p>Тема 9. Трудовые ресурсы и производительность труда в АПК</p> <p>Тема 10. Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве</p> <p>Тема 11. Организация отраслей растениеводства</p> <p>Тема 12. Общие вопросы организации отраслей животноводства</p> <p>Тема 13. Организация материально-технического обеспечения, переработки и реализации продукции</p> <p>Тема 14. Организация хозяйственного и коммерческого расчета на с/х предприятиях</p> <p>Раздел 2. Основы технологического развития на предприятиях АПК</p> <p>Тема 15. Агропромышленный комплекс и его развитие</p> <p>Тема 16. Основы технологического развития растениеводства</p> <p>Тема 17. Основы технологического развития животноводства</p> <p>Тема 18. Сущность и содержание понятия «управление»</p> <p>Тема 19. Организационные структуры управления</p> <p>Тема 20. Экономическое обоснование и оценка эффективности управленческих решений</p> <p>Тема 21. Управление персоналом</p> <p>Тема 22. Руководство, власть и лидерство</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование, рефераты
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.20 «Статистический анализ и прогнозирование с использованием пакетов прикладных программ»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и исследовательских навыков обучающихся на базе применения статистических методов обработки данных; -изучение и освоение компьютерных реализаций методов статистического анализа и прогнозирования экономических данных для решения задач профессиональной деятельности, связанных с поиском, критическим анализом и синтезом

	<p>информации;</p> <p>-приобретение обучающимися основных навыков проведения статистического анализа и прогнозирования экономических данных;</p> <p>-владение методами статистических расчетов на ПК с использованием современных пакетов прикладных программ, ориентированных на решение экономических задач.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ПК-6 - Способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки</p> <p>ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятия, используемые для статистического описания стандартных экономических задач профессиональной деятельности; -инструментальные средства для обработки экономических данных; основные требования информационной безопасности; - виды и область применения статистических пакетов прикладных программ как элемента информационно-коммуникационных технологий; - методы статистического прогнозирования с помощью современных технических средств и информационных технологий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять математическую постановку и делать статистические выводы экономических задач; -выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных и получать решение с использованием статистических пакетов прикладных программ; -строить статистические модели в пакетах прикладных программ в соответствии с поставленной задачей, содержательно интерпретировать их параметры; обосновывать полученные выводы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -вычислительными операциями для автоматизированного решения аналитических и исследовательских задач посредством технических средств и информационных технологий в статистических пакетах прикладных программ; -навыками выбора и использования модулей и процедур

	<p>статистического анализа обработки экономических данных в разных пакетах прикладных программ в соответствии с поставленной задачей;</p> <p>-процедурами статистического оценивания и проверки статистических гипотез, алгоритмами построения статистических моделей для решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий на базе статистических пакетов прикладных программ.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Особенности статистического анализа с использованием пакетов прикладных программ (ППП)</p> <p>Тема 2. Описательные статистики в ППП</p> <p>Тема 3. Формирование и статистическая обработка выборки в ППП</p> <p>Тема 4. Проверка статистических гипотез в ППП</p> <p>Тема 5. Дисперсионный анализ в ППП</p> <p>Тема 6. Корреляционный анализ в ППП</p> <p>Тема 7. Регрессионный анализ в ППП</p> <p>Тема 8. Непараметрическая статистика в ППП</p> <p>Тема 9. Методы многомерного статистического анализа в ППП</p> <p>Тема 10. Анализ временных рядов и прогнозирование в ППП</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.21 «Финансы сельскохозяйственных организаций»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <p>-формирование у обучающихся способности осуществлять работы по бюджетированию и управлению денежными потоками и вырабатывать сбалансированные решения в области финансовой политики организации;</p> <p>-формирование у обучающихся способности организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации;</p> <p>-формирование у обучающихся современных знаний в области организации финанс сельскохозяйственных предприятий, раскрытие исторических и теоретических аспектов их сущности, функций и роли в современной рыночной экономике;</p> <p>-освоение обучающимися особенностей функционирование аграрного сектора экономики, в частности формирование доходов, использование оборотного капитала, налогообложение и др.;</p> <p>-приобретение обучающимися практических навыков систематизации и оценки различных показателей,</p>

	<p>характеризующих сельскохозяйственных организаций, способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности сельскохозяйственных организаций и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>-приобретение обучающимися практических навыков способности составлять финансовые планы сельскохозяйственной организации, обеспечить осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации</p> <p>ПК-5 - Способен осуществлять работы по бюджетированию и управлению денежными потоками и вырабатывать сбалансированные решения в области финансовой политики организации</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности организации; -финансовую политику организации, а также ее корректировку в условиях финансовых рисков; -теоретические основы функционирования финансовых сельскохозяйственных организаций, их особенности и основные черты; -содержание финансовой работы и ее направления в сельскохозяйственной организации; -особенности финансового обеспечения текущей и инвестиционной деятельности, порядок формирования доходов и налогообложения методы; -анализ, приемы интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации; содержащейся в отчетности сельскохозяйственных организаций; -финансовые планы сельскохозяйственных организаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать объекты налогообложения, исчисляет налоговую базу, сумму налога и сбора, сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; -определять правомерность финансовой стратегии сельскохозяйственной организации, направленной на максимизацию прибыли; -организовывать управление денежными потоками, проводит контроль целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов; -выполнять работы по составлению бюджетов денежных

	<p>средств и финансовых планов, контролирует их исполнение</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать знания современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих основы функционирования сельскохозяйственных организаций; -осуществлять расчет плановых и фактических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность сельскохозяйственных организаций; -оценивать уровень платежеспособности и вероятность несостоятельности (банкротства); -анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности сельскохозяйственных организаций; -составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами практического использования финансов сельскохозяйственных организаций в целях роста эффективности агропромышленного производства, формирования и функционирования устойчивых рынков сельскохозяйственных продукции, сырья и продовольствия; -навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности сельскохозяйственных организаций; -навыками составления финансовых планов сельскохозяйственной организации.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Общая характеристика финансов сельскохозяйственных организаций</p> <p>Тема 2. Денежные средства и организация расчетов</p> <p>Тема 3. Доходы аграрных формирований</p> <p>Тема 4. Формирование и использование оборотных средств сельскохозяйственных организаций</p> <p>Тема 5. Финансовое обеспечение инвестиций</p> <p>Тема 6. Налогообложение сельскохозяйственных организаций</p> <p>Тема 7. Финансовый план</p> <p>Тема 8. Финансовое регулирование государством аграрного воспроизводства</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.22 «Статистика сельского хозяйства»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ознакомление с организацией статистического наблюдения

	<p>и методиками расчета экономических и социально-экономических показателей в сельском хозяйстве;</p> <p>-выработка умения работать с данными отечественной и зарубежной сельскохозяйственной статистики с целью подготовки аналитических материалов и информационных обзоров;</p> <p>-приобретение навыков применения статистических методов для решения аналитических и исследовательских задач в аграрной сфере.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>ПК-4 - Способен организовывать и проводить финансовый анализ с учетом стратегических целей и перспектив развития организации</p> <p>ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <p>-основные понятия и категории статистики сельского хозяйства; теоретические основы организации и практику проведения статистического наблюдения в сельском хозяйстве;</p> <p>-отечественные и зарубежные источники информации, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в сельском хозяйстве;</p> <p>-этапы экономико-статистического исследования в сфере агробизнеса, аналитические возможности и область применения статистических методов.</p> <p>Уметь:</p> <p>-осуществлять поиск и выбирать исходные данные, необходимые для анализа социально-экономических процессов в сельском хозяйстве;</p> <p>-рассчитывать и анализировать с применением статистических методов экономические и социально-экономические показатели субъектов аграрной экономики на микро- и макро- уровне;</p> <p>-проводить статистические исследования социально-экономических процессов в сельском хозяйстве.</p> <p>Владеть:</p> <p>-статистическими методами сбора, обработки и анализа экономических и социально-экономических данных, в том числе с использованием программного обеспечения, для решения поставленных задач в сфере агробизнеса;</p> <p>-методиками расчета показателей статистики сельского хозяйства;</p> <p>-навыками интерпретации данных отечественной и зарубежной сельскохозяйственной статистики, результатов статистических вычислительных процедур и подготовки аналитических материалов на их основе.</p>

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Тема 1. Особенности предмета и метода статистики сельского хозяйства Тема 2. Организация и практика проведения статистического наблюдения в сельском хозяйстве Тема 3. Статистика факторов сельскохозяйственного производства Тема 4. Статистика результатов сельскохозяйственного производства Тема 5. Статистика эффективности сельскохозяйственного производства
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование, реферат
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.23 «Деньги, кредит, банки»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются: -формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний в области теории денег, кредита, банков, раскрытие исторических и дискуссионных теоретических аспектов их сущности, функций, законов, роли в современной рыночной экономике; -освоение обучающимися закономерностей денежного оборота и кредита, тенденций построения и организации современных денежных, кредитных, банковских систем и их элементов; -приобретение обучающимися практических навыков систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: - основные экономические понятия: деньги, сбережения, кредит, процент, риск, коммерческий банк, банковский вклад, валюта и др.; - базовые принципы функционирования денежных систем, цели и формы участия государства в экономике; - денежно-кредитные инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - экономические и социально-экономические показатели субъектов экономики на микро- и макро- уровне в области денежно-кредитного обращения;

	<ul style="list-style-type: none"> - организационно-методические принципы кредитования и основные инструменты кредита; - структуру процентных ставок и факторы, определяющие их уровень; - место и роль банков в рыночной экономике, их основные функции, основы взаимосвязи и взаимодействия в единой системе. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы личного финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в области денежно-кредитного обращения; - использовать денежно-кредитные инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), такие как: кредит, процент, банковский вклад, валюта и др.; - контролировать собственные экономические и финансовые риски в области денежно-кредитного обращения; - рассчитывать экономические и социально-экономические показатели субъектов экономики на микро- и макро- уровне в области денежно-кредитного обращения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными экономическими понятиями: деньги, сбережения, кредит, процент, риск, коммерческий банк, банковский вклад, валюта и др.; - базовыми принципами функционирования денежных систем, целями и формами участия государства в экономике; - навыками использования денежно-кредитных инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом); -навыками расчета экономических и социально-экономических показателей субъектов экономики на микро- и макро- уровне в области денежно-кредитного обращения.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Деньги</p> <p>Тема 1. Деньги: сущность, функции, виды</p> <p>Тема 2. Денежная система и ее типы</p> <p>Тема 3. Денежный оборот и его структура</p> <p>Тема 4. Инфляция</p> <p>Раздел 2. Кредит</p> <p>Тема 5. Кредит: сущность, формы и функции</p> <p>Тема 6. Ссудный процент и цена кредита</p> <p>Раздел 3. Банки</p> <p>Тема 7. Банковские системы</p> <p>Тема 8. Центральные банки</p> <p>Тема 9. Коммерческие банки</p> <p>Тема 10. Денежно-кредитное регулирование</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>Лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>Тестирование</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Экзамен</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.24 «Учет на предприятиях малого бизнеса и
в крестьянских (фермерских) хозяйствах»

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и научно-исследовательских навыков обучающихся на базе применения бухгалтерских приемов метода обработки данных; -освоение обучающимися современной методологии учета фактов хозяйственной жизни малых предприятий в соответствии с действующими методиками бухгалтерского учета и международными стандартами; -приобретение обучающимися практических навыков отражения фактов хозяйственной жизни организаций малого бизнеса проведения и первичной обработки их результатов; -способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; -способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; -способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое законодательство; - способы ведения бухгалтерского учета, формирует учетную политику организации, использует для ведения бухгалтерского учета компьютерные программы,

	<p>информационные и справочно-правовые системы</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; - основы информатики и вычислительной техники; - правила защиты информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; - осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки. - определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах; - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; - осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки - планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета; - составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; - владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; - осуществлять непрерывный мониторинг соответствия
--	--

	<p>внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды; - определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами сбора, обработки и анализа экономических данных; - алгоритмами построения бухгалтерских моделей; - процедурами проверки данных бухгалтерского учета; - современными методиками расчета и анализа экономических показателей, характеризующих экономические явления и процессы на микро- и макроуровне; - навыками компьютерной обработки статистических данных. - методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Основы бухгалтерского учета на малом предприятии</p> <p>Тема 2. Учет основных средств, нематериальных активов и их амортизации</p> <p>Тема 3. Учет производственных запасов, готовой продукции (работ, услуг) и их продажи, финансовых результатов</p> <p>Тема 4. Учет денежных средств, кредитов банка, расчетов</p> <p>Тема 5. Учет затрат на производство и учет вложений во внеоборотные активы</p> <p>Тема 6. Упрощенная форма бухгалтерского учета на малом предприятии</p> <p>Тема 7. Особенности бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах</p> <p>Тема 8. Бухгалтерская отчетность</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование, рефераты
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.25 «Финансовый менеджмент»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Целями освоения дисциплины (модуля) являются: - формирование современных фундаментальных знаний в

	<p>области теории управления финансами организации, способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование у обучающихся способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач -формирование у обучающихся способности анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организаций; -формирование у обучающихся способности организовывать и проводить финансовый анализ с учетом стратегических и текущих целей развития организаций; -формирование у обучающихся способности осуществлять работы по бюджетированию и управлению денежными потоками и вырабатывать сбалансированные решения в области финансовой политики организации; -изучение содержания финансового менеджмента, как науки управления финансами организаций; -анализ эволюции финансового менеджмента за рубежом и в России; -изучение системы информационного обеспечения финансового менеджмента; -рассмотрение базовых концепций финансового менеджмента; - овладение современными методами и моделями формирования финансовой политики организации; -изучение содержания финансовой политики, ее целей, и задач; -изучение системы управления текущими издержками в организации; -овладение основами финансирования текущей деятельности оборотными активами организации; - изучение политики управления капиталом организации; -овладение основами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организаций</p> <p>ПК-4 - Способен организовывать и проводить финансовый анализ с учетом стратегических целей и перспектив развития организаций</p>

	ПК-5 - Способен осуществлять работы по бюджетированию и управлению денежными потоками и вырабатывать сбалансированные решения в области финансовой политики организации
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сущность финансового менеджмента, его цель, задачи, структуру службы финансового директора; -инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов; -финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности; -финансовые планы организации, финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять методы финансовых вычислений и финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; -организовать управление денежными потоками, проводит контроль целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов; -использовать методы планирования и бюджетирования текущей деятельности организации; -планировать работу по анализу и оценке текущего и перспективного финансово-экономического состояния организации, контролирует их выполнение; -анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность организации; -определять финансовые цели организации и способы их достижения в долгосрочной и краткосрочной перспективе -выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; -анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -возможными вариантами решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. Принимает участие в разработке финансовой политики организации, а также ее корректировке в условиях финансовых рисков -способностью свободно мыслить, использовать для выражения своих мыслей финансовую терминологию; -навыками самостоятельного поиска финансовой информации;

	<p>-опытом самостоятельной работы, дискуссий и научного творчества;</p> <p>-навыками, применения инструментальных средств для обработки экономических данных</p> <p>-навыками использования финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий;</p> <p>-навыками составления финансовых планов организации.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организацией.</p> <p>Тема 2. Эволюция финансового менеджмента за рубежом и в России.</p> <p>Тема 3. Базовые концепции финансового менеджмента.</p> <p>Тема 4. Методологические основы принятия финансовых решений.</p> <p>Тема 5. Информационное обеспечение финансового менеджмента.</p> <p>Тема 6. Финансовый менеджмент в условиях инфляции.</p> <p>Тема 7. Международные аспекты финансового менеджмента.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование, рефераты
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.26 «Финансовые вычисления»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) является формирование знаний, позволяющих описывать важнейшие финансовые отношения с помощью математических методов.</p> <p>Задачами учебной дисциплины выступают:</p> <p>-рассмотрение основных понятий финансовой математики;</p> <p>-знакомство с механизмом начисления простых и сложных процентов как основы анализа кредитных и инвестиционных операций, экономического и финансового планирования;</p> <p>-изучение основ практического приложения количественного финансового анализа, в том числе для рассмотрения возможных вариантов решения задач, применения методов финансовых вычислений для анализа бухгалтерской информации.</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организаций</p>

ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - механизмы начисления простых и сложных процентов; - сущность потоков платежей и основы их оценки, - особенности страховых аннуитетов, сущность доходности и доходность операций с ценными бумагами; - основы анализа кредитных и инвестиционных операций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать наращенные суммы для различных видов процентных ставок; - строить графики платежей в потребительском кредитовании; - рассчитывать показатели эффективности инвестиционных проектов; - рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; - применять методы финансовых вычислений и финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчетов при использовании простых и сложных процентных ставок; - приемами оценки эффективности инвестиционных проектов; - методикой оценки потока платежей финансовой ренты; - методами личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; - основами использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом); - контролировать собственные экономические и финансовые риски.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Введение в финансовые вычисления</p> <p>Тема 2. Простые проценты</p> <p>Тема 3. Сложные проценты</p> <p>Тема 4. Потоки платежей</p> <p>Тема 5. Страховые аннуитеты</p> <p>Тема 6. Доходность финансовых операций</p> <p>Тема 7. Анализ кредитных операций</p> <p>Тема 8. Анализ инвестиционных процессов</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>Лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>Тестирование, реферат</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет</p>
Б1.В.ДВ.01 Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДВ.1	
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.ДВ.01.01 «Налоговый учет»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ	<p>Целью освоения дисциплины (модуля) «Налоговый учет»</p>

ДИСЦИПЛИНЫ	<p>является формирование у обучающихся теоретических значений и практических навыков по методологии и организации налогового учета в организациях различных форм собственности, по формированию аналитических регистров налогового учета доходов и расходов для целей налогообложения.</p> <p>Курс налогового учета обеспечивает преемственность и гармонизацию изучения учетных дисциплин. Полученные обучающимися знания позволят более глубоко изучить смежные профилирующие дисциплины учетного цикла профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации</p> <p>ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сущность, цели, задачи и принципы налогового учета и составления налоговой отчетности; -методику организации и ведения налогового учета; -объекты налогообложения, порядок исчисления налоговой базы и формирования сумм налогов и сборов, а также сумм взносов в государственные внебюджетные фонды. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, а также отчетности в государственные внебюджетные фонды с учетом требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; -составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды, обеспечивает их представление в надлежащие адреса и в установленные сроки; -исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; -обосновывать принятые организацией экономические решения при проведении налоговых проверок. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методикой разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих ведение налогового учета; -навыками исчисления налоговой базы, сумм налогов и сборов, а также сумм взносов в государственные внебюджетные фонды; -методикой составление налоговых расчетов и деклараций; -приемами идентификации объектов налогообложения.

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Понятие и сущность налогового учета</p> <p>Тема 2. Система аналитических регистров налогового учета</p> <p>Тема 3. Порядок составления расчета налоговой базы</p> <p>Тема 4. Налоговый учет доходов от реализации</p> <p>Тема 5. Налоговый учет расходов на производство и реализацию</p> <p>Тема 6. Оценка остатков незавершенного производства, готовой продукции, товаров отгруженных</p> <p>Тема 7. Налоговый учет доходов и расходов по торговым операциям</p> <p>Тема 8 Налоговый учет амортизируемого имущества и расходов на ремонт основных средств</p> <p>Тема 9. Налоговый учет внереализационных доходов и расходов</p> <p>Тема 10. Налоговый учет доходов и расходов страховых и кредитных организаций.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование, реферат
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.ДВ.01.02 «Налоговые расчеты в бухгалтерском деле»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целью освоения дисциплины (модуля) «Налоговые расчеты в бухгалтерском деле» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии налоговых расчетов в бухгалтерском деле в организациях АПК, по формированию аналитических регистров налогового учета доходов и расходов для целей налогообложения.</p> <p>Курс налогового учета обеспечивает преемственность и гармонизацию изучения учетных дисциплин. Полученные обучающимися знания позволяют более глубоко изучить смежные профилирующие дисциплины учетного цикла профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации</p> <p>ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, цели, задачи и принципы налоговых расчетов в бухгалтерском деле; - методику организации налоговых расчетов; - объекты налогообложения, порядок исчисления налоговой базы и формирования сумм налогов и сборов, а также сумм взносов в государственные внебюджетные фонды.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие налоговые расчеты, составление налоговых расчетов и деклараций, а также отчетности в государственные внебюджетные фонды с учетом требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; -составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды, обеспечивает их представление в надлежащие адреса и в установленные сроки; -исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; -обосновывать принятые организацией экономические решения при проведении налоговых проверок. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методикой разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих осуществление налоговых расчетов; -навыками исчисления налоговой базы, сумм налогов и сборов, а также сумм взносов в государственные внебюджетные фонды; -методикой составление налоговых расчетов и деклараций; -приемами идентификации объектов налогообложения.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Тема 1. Понятие и сущность налоговых расчетов в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 2. Система аналитических регистров налогового учета в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 3. Порядок составления расчета налоговой базы в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 4. Налоговый учет доходов от реализации в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 5. Налоговый учет расходов на производство и реализацию в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 6. Оценка остатков незавершенного производства, готовой продукции, товаров отгруженных в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 7. Налоговый учет доходов и расходов по торговым операциям в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 8. Налоговый учет амортизуемого имущества и расходов на ремонт основных средств в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 9. Налоговый учет внереализационных доходов и расходов в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 10. Налоговый учет доходов и расходов страховых и кредитных организаций</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>Тестирование, реферат</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО</p>	<p>Экзамен</p>

КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	
Б1.В.ДВ.02 Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДВ.2	
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
Б1.В.ДВ.02.01 «Экономико-математическое моделирование в АПК»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -получение необходимых теоретических знаний, приобретение умений и практических навыков в области моделирования экономических процессов в АПК; -формирование у будущего специалиста ориентации на математическую формализацию процессов функционирования и управления в агроэкономических системах; -выработка у обучающихся целостного представления об экономической системе, определение оптимальных параметров в процессе ее функционирования и управления; -знакомство с новейшими достижениями в области экономического моделирования экономических систем; -выработка у обучающихся умений и навыков применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем; -выработка у обучающихся умений и навыков выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p> <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>ПК-7. Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач для экономического моделирования АПК, - типы экономико-математических моделей и области их применения в агропромышленном производстве; - инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск, критический анализ и синтез

	<p>информации, применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - алгоритмами построения экономико-математических задач; - инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; - анализом и прогнозированием показателей, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Введение. Основы экономико-математического моделирования</p> <p>Тема 2. Моделирование структуры посевов</p> <p>Тема 3. Моделирование кормопроизводства</p> <p>Тема 4. Моделирование производственной структуры предприятий АПК</p> <p>Тема 5. Моделирование использования удобрений</p> <p>Тема 6. Имитационные модели</p> <p>Тема 7. Оптимизация плана производства</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>Лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>Тестирование</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет</p>
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.02 «Основы искусственного интеллекта»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение обучающимися основными методами теории интеллектуальных систем, - приобретение навыков по использованию интеллектуальных систем, - изучение основных методов представления знаний и моделирования рассуждений.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p> <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>

	ПК-7. Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - место и роль общих вопросов науки в научных исследованиях; -современные проблемы математики, физики и экономики; -теоретические модели рассуждений, поведения, обучения в когнитивных науках; -постановку проблем математического и информационного моделирования сложных систем; -взаимосвязь и фундаментальное единство естественных наук; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно использовать на практике теоретические компоненты науки: понятия, суждения, умозаключения, законы; - представлять панораму универсальных методов и законов современного естествознания; - работать на современной электронно-вычислительной технике; - абстрагироваться от несущественных факторов при моделировании реальных природных и общественных явлений; - планировать процесс моделирования и вычислительного эксперимента; - осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; - владеть методами постановки задач и обработки результатов компьютерного моделирования; - навыками самостоятельной работы на современной вычислительной технике.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Тема 1. Введение в искусственный интеллект Тема 2. Экспертные системы и представление знаний Тема 3. Алгоритмы поиска решений
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
Б2. Практика	
Б2.О Обязательная часть	
АНОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	
Б2.О.01(У) Учебная ознакомительная практика	

ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	Целью прохождения учебной ознакомительной практики является закрепление и развитие практических навыков по формированию информации для решения задач профессиональной деятельности с применением современных информационных технологий и программных средств.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p>ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	<p>В результате прохождения учебной ознакомительной практики обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; -нормативные документы, регулирующие бухгалтерский и налоговый учет, а также аудиторскую деятельность; -основные бухгалтерские программы, применяемые в организациях АПК; -технологию работы со списками и текстами документов в справочно-правовых системах с учетом требований информационной безопасности; -порядок разработки организационно-распорядительных

	<p>документов, регламентирующих ведение бухгалтерского учета в организациях АПК.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать основы правовых знаний в сфере бухгалтерского учета и аудита в организациях АПК; -осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК; -применять информационные технологии для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита с учетом требований информационной безопасности; -использовать электронно-библиотечные системы, электронные информационные ресурсы и электронные базы данных, необходимые для решения стандартных задач профессиональной деятельности бухгалтера. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками применения международных стандартов финансовой отчетности и международных стандартов аудита (МСФО и МСА) в процессе сбора, обработки и анализа информации, необходимой для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК; - современными техническими средствами и информационными технологиями в решении профессиональных задач бухгалтера; -навыками организации работы в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия»; -инструментами поиска, сбора и анализа нормативно-правовой информации в справочно-правовых системах; -методами документирования хозяйственных операций в организациях АПК.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика организации - базы проведения практики. 2. Обзор законодательства о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете. 3. Характеристика компьютерных программ по ведению бухгалтерского учета. 4. Правила работы и формирование информации в справочно-правовых и электронно-библиотечных системах. 5. Разработка внутренних организационно-распорядительных документов, форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета.
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	<p>Практика проводится дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет с оценкой</p>

<p style="text-align: center;">АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</p> <p style="text-align: center;">Б2.О.02(У) Учебная практика научно-исследовательская работа</p> <p style="text-align: center;">(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</p>	
ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	Целью прохождения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является формирование практических навыков использования научного аппарата изученных учебных дисциплин (модулей), получения первичных навыков научно-исследовательской работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p>ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p> <p>ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	В результате прохождения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающийся должен:

	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> -научно-теоретические подходы отечественных и зарубежных ученых по изучаемой проблеме в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК; -методы и этапы научного исследования, соответствующие направлению профессиональной деятельности; их аналитические возможности и область применения; -систему сбора и обработки данных из отечественных и зарубежных источников с целью подготовки информационного обзора, аналитического отчета, презентаций, тезисов научных докладов по учетно-аналитической проблематике в сфере АПК; -российские и международные базы данных для проведения научно-исследовательской работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК и правила получения доступа к ним; -способы оформления результатов исследования и библиографии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сочетать теоретические знания и готовность к исследовательской деятельности; применять понятийно-категориальный и научный аппарат экономических дисциплин в научно-исследовательских целях; использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков; -осуществлять в отечественных и зарубежных источниках информации поиск, обработку и критический анализ данных, необходимых для решения исследовательских задач, участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом с другими членами команды; -систематизировать, обобщать, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, а также информацию электронных научных библиотек, научометрических систем, российских и международных баз данных в области профессиональной деятельности; -выделять этапы исследовательского процесса; -подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты по обозначенным направлениям научно-исследовательской работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК и представлять их в форме докладов и презентаций, эффективно и толерантно взаимодействуя с другими членами команды; -оформлять библиографический список. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -развитым логическим мышлением, способностью применять знание о своих ресурсах и их пределах, реализовывать лидерские качества и умения для успешного выполнения научно-исследовательской работы в профессиональной деятельности; -пониманием тенденций и основных направлений
--	---

	<p>исследований в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК;</p> <p>-процедурами формирования входных и выходных массивов информации данных для проведения научно-исследовательской работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК;</p> <p>-методами и приемами работы с научной литературой разных видов, способами осмыслиения и критического анализа научной литературы;</p> <p>-современными информационными технологиями для решения исследовательских задач;</p> <p>-навыками подготовки информационного обзора и аналитического отчета, публичного представления и защиты результатов научно-исследовательской работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика организации - базы практики 2. Основные этапы и методы исследования в области бухгалтерского учета, анализа и аудита 3. Формирование и правила оформления библиографического списка при проведении научно-исследовательской работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК 4. Порядок представления результатов научно-исследовательской работы по актуальной проблеме в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК замысла и названия
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	Проводится дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет с оценкой
АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	
Б2.О.03(П) Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика	
ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	Целью прохождения производственной технологической (проектно-технологической) практики является формирование и закрепление практических навыков по организации аналитической работы, процесса формирования и внутреннего контроля информации в системе бухгалтерского учета, ведения налогового учета и налогового планирования, внешнего и внутреннего аудита в организации АПК.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	<p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в</p>

	<p>устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p> <p>ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации</p> <p>ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации</p> <p>ПК-6 - Способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки</p> <p>ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ</p>	<p>В результате прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <p>-порядок изучения финансовой и экономической</p>

ПРАКТИКИ

информации, выявления причинно-следственных связей в ходе организации аналитической работы, а также выявления причинно-следственные связи и формирования выводов о закономерностях экономических процессов;

-порядок выбора здоровьесберегающих технологий в процессе аналитической и аудиторской работы, ведения налогового учета с учетом внутренних и внешних условий, а также имеющихся средств и требований рынка труда;

-меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности экономического субъекта АПК;

-роль и особенности планирования перспективных целей для решение конкретной задачи аналитической и контрольной работы, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Уметь:

-разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды с учетом требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

-идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;

-рассчитывать экономические показатели в процессе аналитической работы и контролировать правильность расчетов и их соответствие типовым методикам;

-решать конкретные задачи внутреннего и внешнего аудита заявленного качества и за установленное время для выполнения аудиторских процедур в составе группы;

-предвидеть результаты процесса формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, планировать последовательность для достижения заданного результата;

-эффективно и толерантно взаимодействовать с членами аудиторской группы при выполнении аудиторских процедур, в том числе участвовать в обмене информацией, полученной в процессе внутреннего и внешнего аудита;

-свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную информацию о деятельности экономического субъекта с применением информационно-коммуникационных технологий в процессе составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

-осуществлять диалог в рамках профессионального общения в процессе проведения внешнего и внутреннего аудита, а также конструктивно взаимодействовать с членами аудиторской группы и выбирать коммуникативно приемлемый стиль делового общения при выполнении аудиторских процедур;

-применять знания по организации и проведению аналитической работы, а также методы финансовых

	<p>вычислений и финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>-критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач бухгалтерского и налогового учета, налогового планирования, внутреннего контроля и аудита;</p> <p>- выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте бухгалтера и аудитора;</p> <p>-анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, а также планировать свою работу в рамках общей стратегии и плана внутреннего и внешнего аудита.</p> <p>-формировать аудиторскую выборку с использованием программного обеспечения или без него и проводить аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками применения компьютерной вычислительной техники и телекоммуникационных средств для автоматизированного выполнения операций в сфере аналитической работы, аудиторской деятельности, налогового учета и налогового планирования;</p> <p>-приемами и способами интерпретации информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности с учетом требований различных групп пользователей при проведении аналитической работы и осуществлении внутреннего и внешнего аудита;</p> <p>-приемами организации делопроизводства в бухгалтерской службе, а также навыками проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с положениями внутренних организационно-распорядительных документов;</p> <p>-навыками составления регистров налогового учета, составления налоговых расчетов и декларации, отчетности в государственные внебюджетные фонды, включая обеспечение их представления в надлежащие адреса и в установленные сроки;</p> <p>-приемами документирования результатов выполнения процедур внутреннего и внешнего аудита, формирования выводов по результатам проверки;</p> <p>-навыками применения аналитических приемов и процедур для изучения и прогнозирования развития экономического субъекта АПК,</p> <p>-приемами обоснования и интерпретации результатов аналитической работы в экономическом субъекте АПК.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</p>	<p>1. Характеристика организации – базы практики</p> <p>2. Организация и проведение аналитической работы в экономическом субъекте АПК</p> <p>3. Изучение организации процесса внутреннего контроля и формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>

	<p>в организации АПК</p> <p>4. Изучение ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, налогового планирования в организации АПК</p> <p>5. Изучение порядка проведения внешнего и внутреннего аудита в организации АПК</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	Проводится дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет с оценкой
АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	
Б2.О.04(П) Производственная преддипломная практика	
ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	Целью прохождения производственной преддипломной практики является закрепление и развитие практических навыков по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, применению методик финансового анализа в организации АПК; выполнение выпускной квалификационной работы.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические</p>

	<p>решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</p> <p>ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p>ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p> <p>ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации</p> <p>ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации</p> <p>ПК-4 - Способен организовывать и проводить финансовый анализ с учетом стратегических целей и перспектив развития организации</p> <p>ПК-5 - Способен осуществлять работы по бюджетированию и управлению денежными потоками и вырабатывать сбалансированные решения в области финансовой политики организации</p> <p>ПК-6 - Способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки</p> <p>ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ,	В результате прохождения производственной преддипломной практики обучающийся должен:

<p>ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы правовых знаний в различных сферах деятельности; законодательство РФ о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, трудовое, бюджетное законодательство и т.п.; -международные стандарты финансовой отчетности; международные стандарты внутреннего аудита; -основные методологические и организационные принципы и правила ведения бухгалтерского учета в организациях АПК; -План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций агропромышленного комплекса, порядок разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации АПК и формирования на его основе бухгалтерских проводок; -внутренние организационно-распорядительные документы организации АПК, регламентирующие ведение бухгалтерского учета; -систему сбора, обработки и анализа данных финансового характера, необходимых для решения профессиональных задач; -инструментальные средства для обработки экономических данных и действующие методики финансового анализа и финансовых вычислений, основные направления их использования для принятия управленческих решений; -современные технические средства и информационные технологии для автоматизированной обработки информации и основы информационной безопасности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать систему правовых знаний для ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в организации АПК; -пользоваться информационными и справочно-правовыми системами для решения стандартных задач учетно-аналитической и контрольно-ревизионной деятельности; -анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций АПК; -анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; -анализировать ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность организации АПК; -применять рабочий план счетов организации АПК и формировать на его основе бухгалтерские проводки; -формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения
--	--

	<p>финансового анализа, формировать аналитические отчеты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и их перечислению налогов и сборов в бюджеты разных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды; -заполнять регистры бухгалтерского учета и осуществлять проверку качества их ведения; -составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации организации АПК, осуществлять счетный и логический контроль правильности формирования их числовых показателей; -осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коммуникативными навыками в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия с работниками организации – базы практики; - навыками по поддержанию рабочей обстановки в коллективе на основе толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий сотрудников организации- базы практики; - навыками ведения бухгалтерского учета в организации АПК; составления корреспонденции счетов и формирования бухгалтерских проводок; -навыками формирования показателей бухгалтерской отчетности, оформления платежных документов, составления налоговых расчетов и деклараций; -методами проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - методами анализа информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности организации АПК и принятия управленческих решений на ее основе; -компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, проведения анализа и внутреннего аудита, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика организации - базы практики 2. Ведение бухгалтерского учета в организации АПК 3. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности в организации АПК 4. Финансовый анализ организации АПК 5. Сбор, обработка и анализ информации для выполнения выпускной квалификационной работы
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>Проводится дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	
Б3. Государственная итоговая аттестация	
Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	<p>Государственный экзамен является одним из заключительных этапов подготовки обучающихся и проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценить теоретические знания, практические навыки и умения выпускников; -установить соответствие уровня сформированности компетенций выпускников требованиям стандарта и совокупному ожидаемому результату образования по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК; -определить уровень подготовленности выпускников к решению профессиональных задач в аналитической, научно-исследовательской и учетной видах профессиональной деятельности.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена направлены на определение степени сформированности следующих компетенций выпускников бакалавриата:</p> <p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том</p>

	<p>числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</p> <p>ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p>ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p> <p>ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации</p> <p>ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации</p> <p>ПК-4 - Способен организовывать и проводить финансовый анализ с учетом стратегических целей и перспектив развития организации</p> <p>ПК-5 - Способен осуществлять работы по бюджетированию и управлению денежными потоками и вырабатывать сбалансированные решения в области финансовой политики организации</p> <p>ПК-6 - Способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки</p> <p>ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-</p>
--	---

	экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	<p>В результате подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы правовых знаний в различных сферах деятельности; -сущность и закономерности развития экономических процессов и явлений; -действующие методики анализа и диагностики хозяйственной деятельности организаций АПК различных форм собственности; основные направления их использования для принятия управленческих решений; -основные методологические и организационные принципы бухгалтерского (финансового и управленческого) и налогового учета; -правила организации налогового планирования и формирования налоговой политики в организации АПК; -основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, основы гражданского, трудового, бюджетного законодательства; -российские нормативные правовые документы по бухгалтерскому учету, международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты аудита; -отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета; в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками; -порядок составления, представления и анализа бухгалтерской и статистической отчетности организации АПК; -возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; -анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; -представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационного обзора, аналитического отчета, выступления, доклада; -строить стандартные теоретические и эконометрические модели, содержательно интерпретировать их параметры, на их основе моделировать поведение экономических субъектов и прогнозировать развитие экономических

	<p>явлений и процессов на микро- и макроуровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> -пользоваться информационными и справочно-правовыми системами для решения стандартных задач профессиональной деятельности; -использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; -заполнять первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни, регистры бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации организации АПК; -проводить учет денежных средств и других активов, обязательств и результатов деятельности организации АПК; -разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации АПК и формировать на его основе бухгалтерские проводки; -осуществлять калькуляцию затрат продукции, работ, услуг организации АПК; подготавливать предложения снижению издержек производства и обращения, по повышению рентабельности производства; -учитывать обязательства перед разными типами контрагентов; определять финансовый результат от продаж и прочих операций; -планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку и ревизий всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; составлять аудиторские заключения и акты ревизий; -организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации АПК. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для решения профессиональных задач; -вычислительными операциями для решения аналитических и исследовательских задач посредством современных технических средств и информационных технологий; -алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей; проведения экономического и финансового анализа организации АПК; -навыками ведения первичного, аналитического и синтетического учета различных объектов в организации АПК; составления корреспонденции счетов и формирования бухгалтерских проводок; -способами учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг; приемами нормирования и бюджетирования в организации АПК; -методикой составления программ проведения аудиторских процедур, выборочных и полных ревизий; -навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской и статистической отчетности организации АПК; -навыками оформления платежных документов, составления
--	--

	<p>налоговых расчетов и деклараций, формирования показателей налоговой отчетности;</p> <p>-компьютером и телекоммуникационными каналами связи как средством получения, управления и обмена учетной информацией, информационными и справочно-правовыми системами.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	<p>Государственный экзамен проводится по восьми дисциплинам (модулям) вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.</p> <p>Перечень дисциплин включает:</p> <p>Бухгалтерский (финансовый) учет;</p> <p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность;</p> <p>Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК;</p> <p>Аудит;</p> <p>Международные стандарты финансовой отчетности;</p> <p>Контроль и ревизия;</p> <p>Бухгалтерский (управленческий) учет;</p> <p>Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК;</p> <p>Налоговый учет.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	<p>Государственный экзамен проводится по утвержденной Университетом программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.</p> <p>Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК» проводится в устной форме по экзаменационным билетам, утвержденным учебно-методической комиссией института экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ и согласованным с директором института экономики и управления, с составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках. Экзаменационные билеты разрабатываются на основании программы государственного экзамена. Каждый экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса из разных разделов программы и одного компетентностно-ориентированного задания, которые формируются учетом содержания утвержденных рабочих программ дисциплин (модулей), включенных в состав государственного экзамена.</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	
ФОРМЫ ИТОГОВОГО	Государственный экзамен

КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ЦЕЛИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	<p>Защита выпускной квалификационной работы является одним из заключительных этапов подготовки обучающихся и проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценить теоретические знания, практические навыки и умения выпускников; -установить соответствие уровня сформированности компетенций выпускников требованиям стандарта и совокупному ожидаемому результату образования по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК; -определить уровень подготовленности выпускников к решению профессиональных задач в аналитической, научно-исследовательской и учетной видах профессиональной деятельности.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	<p>Защита выпускной квалификационной работы направлена на определение степени сформированности следующих компетенций выпускников бакалавриата:</p> <p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том</p>

	<p>числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</p> <p>ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p>ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p> <p>ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации</p> <p>ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации</p> <p>ПК-4 - Способен организовывать и проводить финансовый анализ с учетом стратегических целей и перспектив развития организации</p> <p>ПК-5 - Способен осуществлять работы по бюджетированию и управлению денежными потоками и вырабатывать сбалансированные решения в области финансовой политики организации</p> <p>ПК-6 - Способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки</p> <p>ПК-7 - Способен рассчитывать, анализировать и прогнозировать показатели, характеризующие социально-</p>
--	---

	экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	<p>В результате защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы правовых знаний в различных сферах деятельности; -сущность и закономерности развития экономических процессов и явлений; -действующие методики анализа и диагностики хозяйственной деятельности организаций АПК различных форм собственности; основные направления их использования для принятия управленческих решений; -основные методологические и организационные принципы бухгалтерского (финансового и управленческого) и налогового учета; -правила организации налогового планирования и формирования налоговой политики в организации АПК; -основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, основы гражданского, трудового, бюджетного законодательства; -российские нормативные правовые документы по бухгалтерскому учету, международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты аудита; -отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета; в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками; -порядок составления, представления и анализа бухгалтерской и статистической отчетности организации АПК; -возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; -анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; -представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационного обзора, аналитического отчета, выступления, доклада; -строить стандартные теоретические и эконометрические модели, содержательно интерпретировать их параметры, на их основе моделировать поведение экономических субъектов и прогнозировать развитие экономических

	<p>явлений и процессов на микро- и макроуровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> -пользоваться информационными и справочно-правовыми системами для решения стандартных задач профессиональной деятельности; -использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; -заполнять первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни, регистры бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации организации АПК; -проводить учет денежных средств и других активов, обязательств и результатов деятельности организации АПК; -разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации АПК и формировать на его основе бухгалтерские проводки; -осуществлять калькуляцию затрат продукции, работ, услуг организации АПК; подготавливать предложения снижению издержек производства и обращения, по повышению рентабельности производства; -учитывать обязательства перед разными типами контрагентов; определять финансовый результат от продаж и прочих операций; -планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку и ревизий всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; составлять аудиторские заключения и акты ревизий; -организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации АПК. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для решения профессиональных задач; -вычислительными операциями для решения аналитических и исследовательских задач посредством современных технических средств и информационных технологий; -алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей; проведения экономического и финансового анализа организации АПК; -навыками ведения первичного, аналитического и синтетического учета различных объектов в организации АПК; составления корреспонденции счетов и формирования бухгалтерских проводок; -способами учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг; приемами нормирования и бюджетирования в организации АПК; -методикой составления программ проведения аудиторских процедур, выборочных и полных ревизий; -навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской и статистической отчетности организации АПК; -навыками оформления платежных документов, составления
--	--

	<p>налоговых расчетов и деклараций, формирования показателей налоговой отчетности; -компьютером и телекоммуникационными каналами связи как средством получения, управления и обмена учетной информацией, информационными и справочно-правовыми системами.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	<p>Выпускная квалификационная работа выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК». Тема ВКР должна отражать актуальные проблемы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, решение которых будет способствовать повышению эффективности профессиональной деятельности выпускника. Перечень тем ВКР утверждается Университетом.</p> <p>Тематика ВКР определяется специальной подготовкой обучающегося по профилю выпускающей кафедры, должна соответствовать перспективным направлениям развития науки и современным потребностям общественной практики и формироваться с учетом предложений работодателей по данному направлению подготовки.</p> <p>Структура выпускной квалификационной работы должна способствовать раскрытию избранной темы и отдельных ее вопросов. Структурными элементами бакалаврской работы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист; – содержание работы; – введение; – основная часть; – заключение; – список использованных источников; – приложение. <p>Объем бакалаврской работы составляет от 60 до 80 страниц машинописного текста.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	<p>Выпускная квалификационная работа представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности; должна отражать умение самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации на основе полученных в процессе обучения знаний, изучения специальной экономической литературы, использования фактического материала, собранного обучающимся в ходе прохождения преддипломной практики.</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>Предварительная защита выпускной квалификационной работы на заседании выпускающей кафедры с целью контроля качества ВКР и готовности обучающегося к официальной защите</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Захиста выпускной квалификационной работы</p>
ФТД Факультативные дисциплины	

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.01 «Актуальные вопросы развития бухгалтерского учета»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности. В процессе обучения обучающиеся должны научиться адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования организаций различных форм собственности. Определять способы ведения бухгалтерского учета, формировать учетную политику организации, использовать для ведения бухгалтерского учета компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать полученные сведения для обоснования экономических решений организации ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: <ul style="list-style-type: none">- основы организации, области применения и основные направления развития бухгалтерского учета в организациях АПК;- основы организации, области применения и основные направления развития бухгалтерского учета в организациях АПК;- внешние и внутренние источники информации для составления бухгалтерской отчетности;- передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета;- порядок составления, представления и анализа бухгалтерской отчетности экономического субъекта.- основные положения международных стандартов и финансовой отчетности,- причины установления в стандартах тех или иных правил отражения в отчетности учетных объектов. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- идентифицировать и классифицировать объекты учета; заполнять первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни, регистры бухгалтерского учета, налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность экономического субъекта, в том числе электронные

	<p>документы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать ситуационные задачи, связанные с денежным измерением и движением объектов бухгалтерского учета и разрабатывать варианты управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; - использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; - осуществлять калькуляцию затрат на любой вид продукции, работ, услуг; учитывать обязательства перед разными типами контрагентов; определять финансовый результат от продаж и прочих операций; - разрабатывать методические и нормативные документы, формировать учетную политику организации и оценивать возможные последствия изменений в ней, в том числе их влияние на дальнейшую деятельность экономического субъекта; - осуществлять руководство бухгалтерскими и другими экономическими службами и подразделениями на предприятиях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; - свободно ориентироваться в правилах применения важнейших теоретических положений и принципов международных стандартов финансовой отчетности; - прослеживать взаимосвязь принципов, обосновывать их использование в различных хозяйственных ситуациях; - самостоятельно работать с международными стандартами для целей составления отчетности (как посредством ведения параллельного учета, так и путем трансформации), управления предприятием и анализа его финансового положения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками получения, обработки и использования экономической информации для составления финансовой отчетности по международным стандартам в современных условиях; - навыками организации, планирования, координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета, - навыками ведения первичного, аналитического и синтетического учета различных объектов; составления корреспонденции счетов; - способами калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг; - навыками формирования учетной политики и составления бухгалтерской отчетности; - компьютером и телекоммуникационными каналами связи
--	---

	как средством получения, управления и обмена учетной информацией, информационными и справочно-правовыми системами.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Актуальные проблемы развития бухгалтерского учета на современном этапе</p> <p>Тема 2. Проблемы учета сельскохозяйственной деятельности в соответствии с МСФО</p> <p>Тема 3. Проблемы бухгалтерского управленческого учета безубыточного производства продукции</p> <p>Тема 4. Проблемы подготовки и переподготовки кадров по бухгалтерскому учету</p> <p>Тема 5. Основные средства в кредит: проблемы учета и пути их решения</p> <p>Тема 6. Организация компьютерного учета с использованием программы «1С: Бухгалтерия 8.2»</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.02 «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются приобретение обучающимся: теоретических знаний в области организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО; прикладных навыков решения проблем организации добровольческой (волонтерской) деятельности; -навыков самостоятельного, творческого использования, теоретических знаний в практической деятельности бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: - принципы недискриминационного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с учетом их психофизических особенностей; - социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при управлении коллективом; - стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать принципы недискриминационного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с учетом их психофизических особенностей; - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями; - взаимодействовать с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципами принципы недискриминационного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с учетом их психофизических особенностей; - толерантным восприятием социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; - современными психологическими технологиями диагностики волонтеров с целью профессионального отбора; - управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития</p> <p>Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности</p> <p>Тема 3. Организация работы с волонтерами</p> <p>Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.03 «Бухгалтерские информационные системы»	
ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование общей информационной культуры, расчетно-экономических, аналитических и исследовательских навыков выпускников с использованием бухгалтерских информационных систем; -освоение обучающимися современных методов организации бухгалтерского учета с использованием прикладных программных средств; -приобретение обучающимися практических навыков

	освоения наиболее распространенных методов и средств автоматизации бухгалтерского учета.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	ПК-1 - Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -теоретические основы бухгалтерских информационных систем, их назначение, роль в управлении организации АПК; -состав информационного обеспечения, технического, программного и других видов обеспечения; -прикладные программные средства в области бухгалтерского учета; -методы и средства защиты учетно-аналитической информации; -теоретические основы сетевых технологий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать современные технические и программные средства для работы с учетно-аналитической информацией; -работать с бухгалтерскими электронными документами; -реализовать обработку учетно-аналитической информации с помощью современных средств информационных технологий; -работать с базами данных (вводить и обрабатывать первичную информацию, получать, анализировать выходную информацию). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -terminологией информационных технологий; -навыками работы с бухгалтерскими прикладами программами.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Тема 1. Понятие и назначение автоматизированной информационной системы</p> <p>Тема 2. Информационное обеспечение автоматизированной информационной системы</p> <p>Тема 3. Программное обеспечение бухгалтерских информационных систем</p> <p>Тема 4. Организационное обеспечение бухгалтерских информационных систем</p> <p>Тема 5. Бухгалтерские информационные системы</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	Тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет